

УТВЕРЖДЕН

приказом №158-ОД от «30» августа 2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 7 «ЖЕМЧУЖИНКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬРЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета

Протокол №1 от «30» августа 2022 г.

Введен в действие

Приказом №158-ОД от 30.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с Общим родительским собранием

Протокол №1 от 30.08.2022 г.

г. Симферополь, 2022 г.

Структура годового плана

I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2021/2022 учебный год	
1.1. Исходное положение.....	4
1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации Основной образовательной программы МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2020/2021 учебный год.....	10
1.3. Характеристика условий реализации Основной образовательной программы МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя.....	15
1.4. Годовые задачи на 2022/2023 учебный год.....	50
II. Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1. Курсы повышение квалификации.....	52
2.2. Аттестация педагогических работников.....	52
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.....	54
2.4. Самообразование педагогов.....	54
III. Организационно-педагогическая работа	
3.1. Система методической поддержки педагогов.....	56
3.2. Педагогические советы.....	64
3.3. Изучение, обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта.....	68
3.4. Участие в конкурсах и смотрах.....	68
3.5. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.....	69
IV. Система внутреннего мониторинга	71
V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.....	76
5.2. Совместное творчество детей, родителей, педагогов.....	79
5.3. Преемственность и работа со школой	80
5.4. Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями	82
VI. Административно-хозяйственная работа	
6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей.....	84
6.2. Общие сборы	88
6.3. Инструктажи.....	93
Приложения	
№1 Комплексный план работы на летний оздоровительный период.....	97
№2 План – график проведения музыкальных, спортивных праздников и развлечений.....	112
№3 Самообразование педагогов.....	118

№4 План лечебно – профилактической работы.....	121
№5 План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.....	125
№6 Организация и проведение летнего оздоровительного периода.....	128
№7 Циклограмма методических мероприятий.....	133
№8 Циклограмма педагогического просвещения родителей	135
№9 План работы ППк.....	137
№10 План совместных мероприятий ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю и МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополь	140
№11 План совместной работы по программе «Симферополь - культурная столица».....	143
№12 План работы консультационного центра.....	145
№13 План работы творческой группы.....	150
№14 План работы «Школы молодого специалиста»	153
№15 План работы по преемственности и работе со школой.....	157

РАЗДЕЛ I

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2021/2022 учебный год

1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №7 «Жемчужинка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2021/2022 учебном году согласно

Законам РФ:

- Конституции РФ от 12.12.1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Семейного кодекса РФ от 08.12.1995 г. №223-ФЗ (с изменениями от 02.03.2021);
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (редакция от 05.04.2021);
- Закону РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 08.06.2020 №165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Нормативно-правовые документы Министерства просвещения

- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019 г.);
- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Документы Федеральных служб:

- Федерального закона «О внесении изменений в статьи 67 и 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части формирования и ведения информационных систем доступности дошкольного образования» от 27.12.2019 г. №515-ФЗ;

- Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. №01-14/3805.

Международно-правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950;
- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959).

Документы локального уровня:

- Устав, утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 19.03.2018 г. №930;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 №000024065 от 04 января 2015 г.);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 №0000510615 от 04 января 2015 г.);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН №9102068188;
- Коллективный договор МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя №597, социальной защиты населения Администрации г. Симферополя регистрационный №178 от 01.11.2017 г.;
- Коллективный договор МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя №597, утвержденный 06.11.2020 г.;
- ООП ДО МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя (в новой редакции), принята на заседании педагогического совета протокол №1 от 28.08.2020 г., утверждена приказом №166-ОД от 28.08.2020 г.

ДОУ имеет:

- Лицензию на право ведения образовательной деятельности №0603 (серия 82Л01 №0000627 от 27.07.2016 г.);
- Лицензию на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») от 22.01.2021 г. №ЛО-82-01-001253;

Учредителем ДОУ является Администрации города Симферополя.

ДОУ расположено по адресу: г. Симферополь, улица Марка Донского, дом 14.

Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 20 февраля

1983 года. Общая площадь территории 1,0262 га.

В соответствии с действующими нормами проектная мощность составляет 270 мест на 11 групп. Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида.

Режим работы учреждения

4 группы с 07.00. до 19.00. - в режиме полного дня,

2 группы с 07.30. до 18.30. - в режиме полного дня,

5 групп с 08.00. до 17.00. - в режиме сокращенного дня.

Функционирующие группы комплектуются детьми с кратковременным режимом пребывания – 5 часов.

Образовательная деятельность в ДООУ ведется на русском языке, что закреплено заявлениями родителей (законных представителей).

В ДООУ в 2021/2022 учебном году реализовывались следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена.
Основная		
1.	«От рождения до школы» Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования	Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, издание 3-е, исправленное и дополненное – «Мозаика – Синтез», Москва 2014 г.
Региональные		
2.	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок»	Под редакцией Мухомориной Л. Г., Кемилевой Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистовой Е.В., одобрена коллегией МОН и М РК от 01.03.2017 №1/7
Парциальные		
3.	«Чешме» («Родник») Примерная программа «Крымскотатарский язык (Родной)» для дошкольных образовательных организаций Республики Крым	Под редакцией А.С. Аблятипова г. Симферополь, утверждена УМО 20.05.2015 г. в Москве при Министерстве РФ

На 2021/2022 учебный год функционировало 11 групп; из них:

1 группа раннего возраста,

3 группы для детей младшего возраста,

2 группы для детей среднего возраста,

3 группы для детей старшего возраста, из них 1 – с крымскотатарским языком изучения и воспитания,

2 подготовительные к школе группы.

Списочный состав на 01.06.2021 г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 2 до 3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			1 группа	3 группы	2 группы	3 группы	2 группы
11	270	312	30	81	57	81	63

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

Вариативное образование представлено следующими группами:

1. Адаптационная группа: для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в ДООУ детей с 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

2. Кратковременное пребывание детей в функционирующих группах в целях реализации:

- 1) права детей на равные стартовые возможности, в том числе на получение дошкольного образования;
- 2) права родителей на выбор наиболее доступной оплаты пребывания их ребенка в ДООУ, а также снижения напряженности в обществе за счет уменьшения очереди в дошкольное образовательное учреждение.

На сегодняшний день адаптируются и анализируются варианты разных моделей кратковременного пребывания детей:

1. Семейные группы кратковременного пребывания детей (1–3 года и их родителей) в специально организованных семейных комнатах.

Группы кратковременного пребывания – это целостный образ жизни дошкольника - несколько часов дня, заполненных разнообразными делами в группе сверстников, куда ребенок включается по интересу.

Консультационный центр: для родителей проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

В соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в ДООУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью функционировали группы:

- 4 группы с 7.00. до 19.00. - в режиме полного дня:

группа № 2 (подготовительная) воспитатели: Иванова А.А., Иволга Н.Н.,
группа № 6 (средняя) воспитатели: Абильтарова Э.А., Гавриленкова М.В.,
группа № 10 (младшая) воспитатели: Боталова А.А., Иволга Н.Н.,
группа № 11 (младшая) воспитатель Панина Д.С.,

- 2 группы с 7.30. до 18.30. – в режиме полного дня:

группа № 7 (средняя) воспитатель Савельева Н.Н.,
группа № 8 (младшая) воспитатель Ибраимова Э.С.,

- 5 групп с 8.00. до 17.00. – в режиме сокращенного дня:

группа № 1 (ранний возраст) воспитатели: Вакуленко Ю.Н., Зебек З.А.,
группа № 3 (старшая) воспитатель Хорошун О.В.,
группа № 4 (старшая) воспитатель Ирих Г.Ф.,
группа № 5 (подготовительная) воспитатели: Асанова З.Ф., Зебек З.А.,
группа № 9 (старшая) воспитатели: Дулама М.Х., Зебек З.А.

Функционирующие группы комплектуются детьми с кратковременным режимом пребывания – 5 часов, которые посещают дети от 2-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми, и реализация основной образовательной программы ДООУ.

Данная программа позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей по:

- Физическому развитию,
- Социально – коммуникативному развитию,
- Познавательному развитию,
- Речевому развитию,
- Художественно – эстетическому развитию.

Целью программы ДООУ является:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, способствующих социализации и формированию ключевых компетентностей, базирующихся на общечеловеческих и национальных ценностях;
- воспитание творческой личности, способной к позитивным отношениям в социуме;
- всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение

безопасности жизнедеятельности дошкольника;

- обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных образовательных программ начального общего образования).

Учитываются ожидания и потребности школы, в годовом плане работы ДОУ план работы преемственности со школой является обязательной частью, в нем представлены различные формы совместной деятельности детей и педагогов ДОУ и МБОУ «Школа - гимназия № 10 им. Э.К. Покровского» г. Симферополя.

Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной образовательной программы МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2021/2022 учебный год.

Работа дошкольного учреждения в 2021/2022 учебном году была направлена на выполнение **цели:** создание в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие задачи:

Для реализации поставленной цели педагогическому коллективу ДОУ в 2021/2022 учебном году необходимо было решить следующие задачи:

1. Совершенствование речевых способностей дошкольников через внедрение современных технологий и методов развития связной речи.
2. Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.
3. Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.
4. Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ (не включая групповые помещения).
5. Формирование психологической культуры педагогических работников и родителей (законных представителей), повышение их социально-психологической грамотности.

В процессе четко спланированной деятельности решение основных представленных задач прослеживаются в моделях

Модель № 1

Совершенствование речевых способностей дошкольников через внедрение современных технологий и методов развития связной речи.

Мастер-класс

Тема: «Составление загадок по технологии ТРИЗ как средство развития речи детей дошкольного возраста»
Цель: развитие творческой деятельности педагогов ДОУ, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса.

Консультация для педагогов

Тема: Инновационные формы работы по развитию речи дошкольников.

Педсовет №3

Тема: Эффективное внедрение современных технологий и годов развития связной речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников (в форме деловой игры).
Цель: Повышение профессиональной компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. Овладение педагогами практическими навыками работы по развитию речевых способностей дошкольников.

Методический час №2

Тема: Игровые технологии в развитии связной речи дошкольников.
Цель: совершенствовать практические умения педагогов в использовании игровых технологий в развитии связной речи дошкольников.

ОО «Речевое развитие»
НОД по развитию речи элементами технологии ТРИЗ в старшей группе №4 «Сказочный гость».

Вывод: Система проведения различных форм методических мероприятий, направленных на совершенствование речевых способностей дошкольников через внедрение современных технологий и методов развития связной речи оказала положительное воздействие на улучшения речевых способностей воспитанников, что подтверждается результатами наблюдений, мониторинга. Данная задача решена в полном объеме.

Модель №2



Вывод: мероприятия, проводимые для реализации данной задачи, направленные на формирование основ экономической грамотности у детей дошкольного возраста способствовало их вхождению в социально-экономическую жизнь и успешной позитивной социализации.

Можно сделать вывод о том, что поставленная задача выполнена в полном объеме.

Модель №3

Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.



Вывод: Система проведения различных форм методических мероприятий, направленных на формирование элементарных экономических представлений дошкольников способствовало вхождению в социально-экономическую жизнь, способствовать формированию основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста. Данная задача решена в полном объеме.

Модель №4

Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДООУ (не включая групповые помещения).



Деловая игра №2

Тема: «Мини-музей как форма организации развивающей предметно-пространственной среды ДООУ».
Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по организации развивающей предметно-пространственной среды ДООУ через создание мини-музеев.



Консультация для педагогов

Тема: «Всестороннее развитие личности детей дошкольного возраста посредством мини-музея».



Методический час №1

Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения».
Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по созданию развивающей предметно-пространственной среды ДООУ.



1. **Смотр – конкурс** тематических альбомов «Города Крыма».
2. **Смотр – конкурс** по созданию макетов «Чудеса Крыма».

Вывод: Мероприятия, направленные на повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДООУ (не включая групповые помещения), оказали положительное воздействие на личностное воспитание детей в специально организованной предметно-пространственной среде, что подтверждается результатами наблюдений, мониторинга.

Данное направление работы требует продолжения в следующем учебном году.

Модель №5

Формирование психологической культуры педагогических работников и родителей (законных представителей), повышение их социально-психологической грамотности.

Педсовет №2

Тема: «Психологическая культура, социально - психологическая грамотность как основной фактор педагогического мастерства».

Цель: повышение психологической культуры и социально-психологической грамотности педагогических работников.

Постоянно-действующий семинар

Проблема: гармоничное взаимодействие, психологическая культура педагогов во взаимодействии с «трудными» детьми.

Цель: повышение уровня социально-психологической грамотности педагогов при работе с агрессивными, гиперактивными и тревожными детьми.

Консультация для родителей

Тема: «Психологическая культура родителей как основа воспитательного потенциала семьи».

Консультация для педагогов

Тема: «Социально - психологическая грамотность воспитателя как основа профессионального развития».

Вывод: мероприятия по формированию психологической культуры педагогических работников и родителей (законных представителей), повышению их социально-психологической грамотности способствовала повышению качества образования в ДОУ. Данное направление работы требует продолжения в следующем учебном году.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с ООП ДО.

1.3. Характеристика условий реализации Основной образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя

В 2021/2022 учебном году коллектив ДОУ работал по реализации основной образовательной программы ДОУ, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Для успешной реализации поставленных задач ООП было необходимо:

- учитывать в образовательном процессе особенности психофизического развития и возможности детей, синхронизировать процессы обучения и

воспитания, сделать их взаимодополняющими;

- обогащать физическое, социально-личностное, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие детей;
- осуществлять необходимую квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей, коррекцию развития речи детей;
- выстроить взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с ООП и учебным планом МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя. Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в блочно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

В течение учебного года велась работа по созданию условий для организации и проведения воспитательно-образовательного процесса. Большое внимание уделялось совершенствованию профессионального мастерства педагогов.

В течение учебного года педагоги активно участвовали в педагогической жизни города, творческих конкурсах и выставках:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Международный игровой конкурс по естествознанию «Человек и природа» - участники;- муниципальный этап Международного детского экологического форума «Зеленая планета» в номинации «Зеленая планета глазами детей» (диплом II степени – 2 человека, диплом III степени – 4 человека). |
| <ul style="list-style-type: none">- Всероссийский конкурс видеороликов «Поздравь семью: Котик Тим и я поздравляем с 23 февраля папу и с 8 марта маму» - участники;- Всероссийская олимпиада по окружающему миру для дошкольников 4-6 лет «Эверест» (диплом I степени – 3 человека);- Всероссийская математическая игра для дошкольников «Смартик» - участники;- Всероссийский урок «Эколята - молодые защитники природы» - участники;- Всероссийский «День Эколят» - участники;- Всероссийская научно-практическая конференция «Образовательный потенциал» |

дополнительного образования по изучению и сохранению культурно-исторического наследия Крыма - неотъемлемой составляющей культурного наследия Российской Федерации» - участники - музыкальный руководитель Амирасланова С.С., инструктор по ФК Ишкова О.А. (онлайн);

- муниципальный этап Всероссийского конкурса **«Воспитатель года России - 2022»** - участник - воспитатель Дулама М.Х.

- I Республиканский конкурс художественного творчества им. С.Н. Сергеева-Ценского **«Мир передо мной высок и широк»** (диплом III степени –1 человек, диплом – приз зрительской симпатии);

- Республиканский конкурс рисунка **«Мир глазами детей»** (итоги не подведены);

- муниципальный этап Республиканского видеоконкурса педагогического мастерства **«Урок нравственности»** - участник - воспитатель Ирих Г.Ф. (4 место);

- муниципальный этап Республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников **«Дорога глазами детей»** (диплом I степени – 1 человек, диплом II степени – 2 человека);

- муниципальный этап Республиканского конкурса детского творчества рисунка **«Аттракционы»** и **«Самоходная техника»** (диплом II степени – 3 человека, диплом III степени – 3 человека);

- муниципальный этап межрегионального конкурса творческих работ по проблемам противодействия терроризму и экстремизму **«Антитеррор: голос юных, выбор молодых»** (I место – 1 человек, II место – 2 человека, III место – 2 человека).

- муниципальный конкурс детского творчества по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма **«В стране безопасных дорог»** (III место – 1 человек);

- XI муниципальный конкурс для молодых и малоопытных педагогов **«Педагогический дебют - 2022»** в номинации «Молодые педагоги» - участник - инструктор по ФК Ишкова О.А.;

- муниципальный конкурс детского творчества **«Подарок ветерану»**, посвященного 77-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (итоги не подведены);

- муниципальный проект **«Город, которым гордимся»** - участники;

- тематические выставки: **«Военная техника»**, **«Первоцветы Крыма»**, **«Пасхальный перезвон»**, **«Крымские ландшафты»** - участники;

- благотворительная ярмарка, посвященная Республиканскому дню благотворительности и милосердия **«Белый цветок»** (воспитанники ДОУ, родители, сотрудники ДОУ).

Использование в педагогической работе различных форм и методов, активизация педагогического коллектива, повышение качества образования через применение новых подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов позволило добиться положительных результатов в реализации образовательных задач, поставленных в годовом плане.

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА УСВОЕНИЯ ДОШКОЛЬНИКАМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании годового плана ДОО воспитателями и специалистами образовательного учреждения проведена диагностика результатов освоения программного материала воспитанниками за 2021 – 2022 учебный год.

Цель диагностики:

1. Определить уровень освоения основной образовательной программы воспитанников МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.
2. Выявить основные затруднения в освоении детьми основной образовательной программы.

Участники педагогической диагностики: воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по ФК.

Объект педагогической диагностики: воспитанники всех возрастных групп.

Педагогическая диагностика оценки индивидуального развития детей в МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя в 2021 – 2022 учебном году проводилась на основе системы мониторинга Верещагиной Н.В. «Педагогическая диагностика индивидуального развития детей раннего и дошкольного возраста» кандидата психологических наук, практикующего педагога-психолога и учителя-дефектолога.

Первичная диагностика освоения образовательной программы проводилась с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

Всего в учреждении на начало учебного года - 312 воспитанников (на момент диагностики). В начале учебного года было диагностировано 208 детей, что составляет 66,7% от общего количества воспитанников. Не приняли участие в мониторинге 104 детей (33,3%) по причине длительного отсутствия и адаптации вновь прибывших. На момент проведения диагностики проходил процесс адаптации детей в группе раннего возраста №1, младших группах №8, №10, №11 (сентябрь - октябрь).

С 18.04.2022 по 29.04.2022 года была проведена диагностика в конце 2021-2022 учебного года освоения основной образовательной программы.

В конце учебного года было диагностировано 242 ребенка, что составляет

74,9% от общего количества воспитанников. Всего в учреждении на конец учебного года - 323 воспитанника.

Диагностика освоения образовательной программы основывалась на анализе достижений детьми по следующим образовательным областям: «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

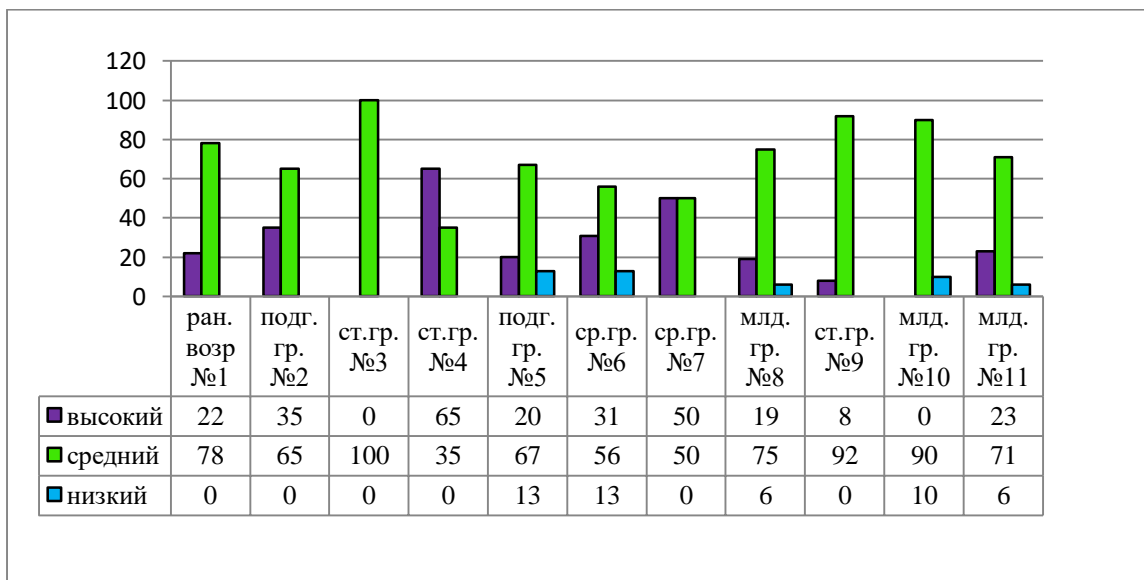
Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. При проведении мониторинга были использованы таблицы диагностики педагогического процесса, разработанные Н.В. Верещагиной в соответствии с ФГОС.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимых умений и навыков по образовательным областям, проводится по 5-ти бальной шкале.

Данные результатов диагностики заносились в специальные карты – таблицы по образовательным областям.

По результатам педагогической диагностики были выявлены следующие уровни освоения основной образовательной программы:

Образовательная область «Физическое развитие»
Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

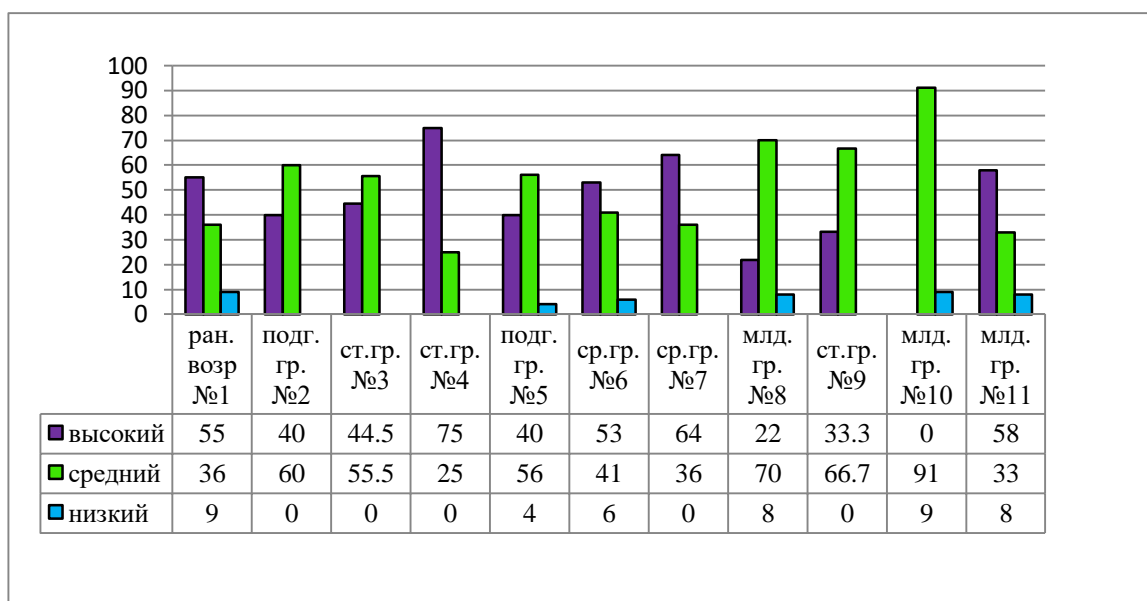


Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 53 человек (25%), средний уровень у 147 человек (71%), низкий уровень у 8 человек (4%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 104 человек (43%), средний уровень у 129 человек (53,3%), низкий уровень 9 человек (3,7%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточно сформированы умения организовывать собственную двигательную деятельность и деятельность сверстников;
- не достаточное развитие у детей осознания своего двигательного поведения, как по инициативе взрослого, так и по своему усмотрению;
- болеющие дети.

Причины:

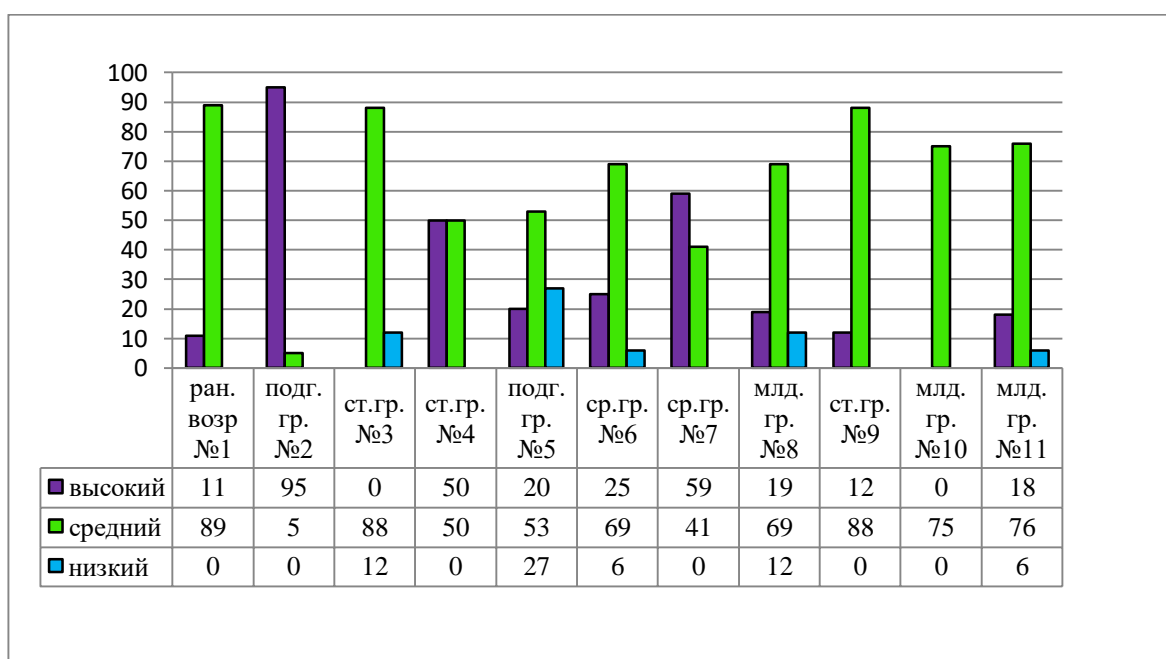
- не достаточное создание условий для развития инициативы, самостоятельности, творчества в двигательной активности, развития способности к самоконтролю, самооценке при выполнении основных движений.

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию:

1. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
2. Создание педагогами атмосферы эмоционального благополучия и психологического комфорта при общении с детьми и их обучении (лично ориентированный подход и индивидуализация образовательного процесса).

3. Поддержка индивидуальности и инициативы детей во всех формах физкультурно-оздоровительной работы, индивидуальная работа с детьми (прогулки, утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физминутки, подвижные игры, спортивные праздники и развлечения).
4. Освоение педагогами образовательных технологий (проектная, ИКТ, формирующих в детях желание осваивать новое, проявлять интерес, любознательность).
5. Взаимодействие с родителями воспитанников.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»
Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

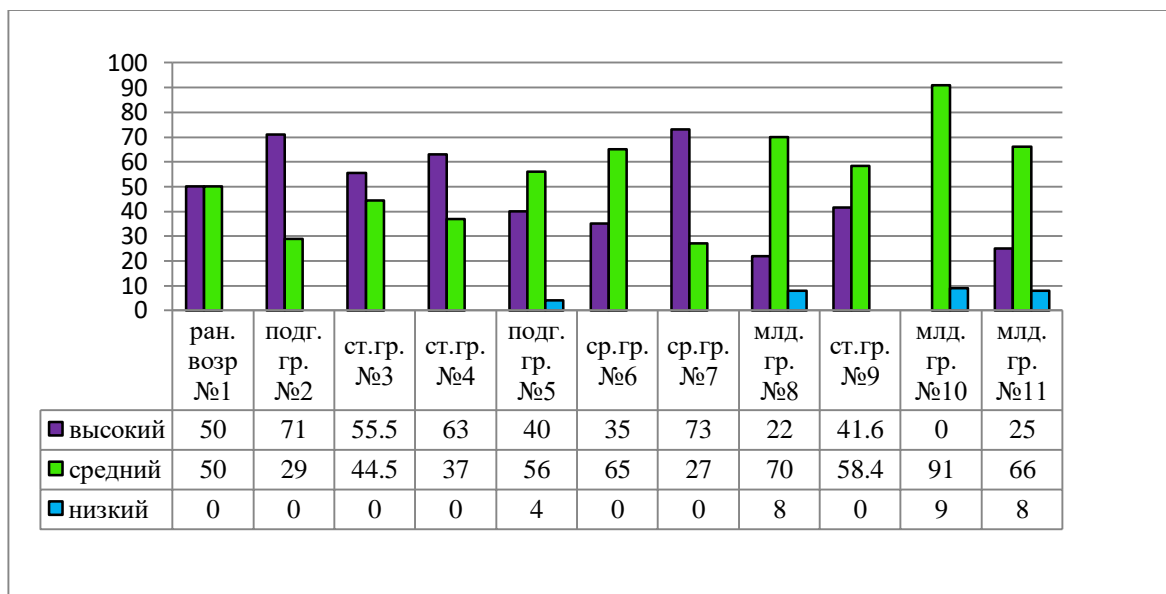


Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Социально-коммуникативное развитие» у 63 человек (30%), средний уровень у 130 человек (63%), низкий уровень у 15 человек (7%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится на среднем уровне.

Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Социально-коммуникативное развитие» у 108 человек (44,6%), средний уровень у 128 человек (52,9%), низкий уровень у 6 человек (2,5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточно развиты умения соблюдать правила поведения в общественных местах, в общении со взрослыми и сверстниками;
- не устойчивая сформированность соблюдения элементарных правил безопасности в быту и общественных местах.

Причины:

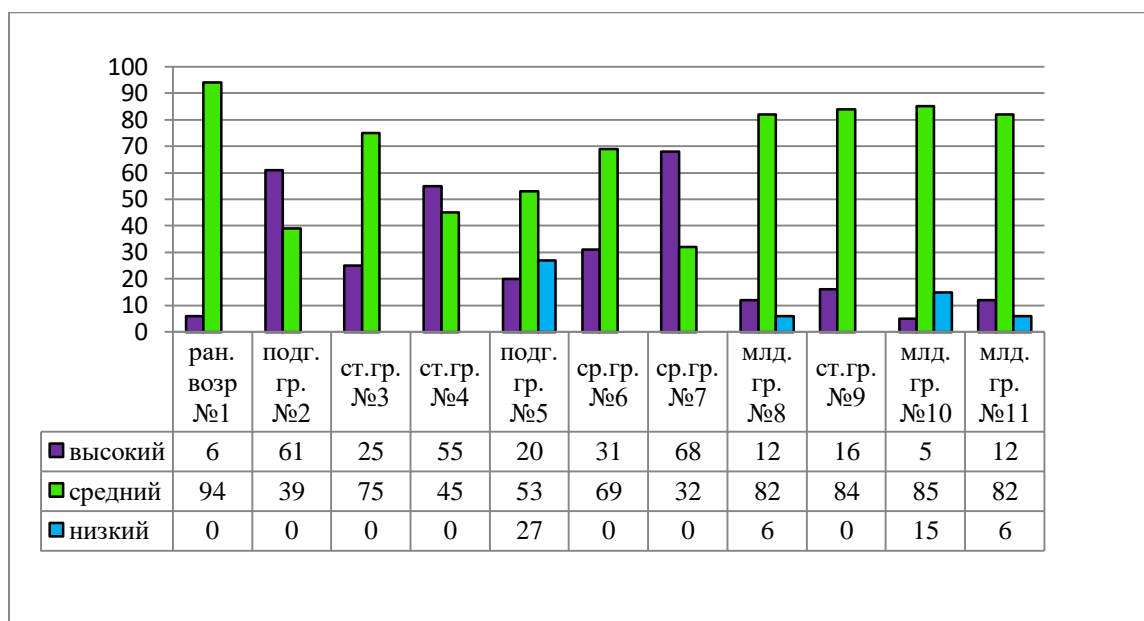
- неспособность и неготовность некоторых семей к созданию условий для гармоничной социализации ребёнка, ослабление преемственных связей между семейным и дошкольным воспитанием.

Перспективы оптимизации работы по социально - коммуникативному развитию:

1. Разнообразить формы взаимодействия с родителями: обмен опытом семейного воспитания, круглые столы, дискуссии, опросы, анкетирование, решение проблемных ситуаций.
2. Формировать у детей навыки толерантного поведения в обществе.
3. **Развивать интерес дошкольников к истории родной семьи и страны.**
4. Продолжать повышать уровень информированности родителей о деятельности МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя по данной теме.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

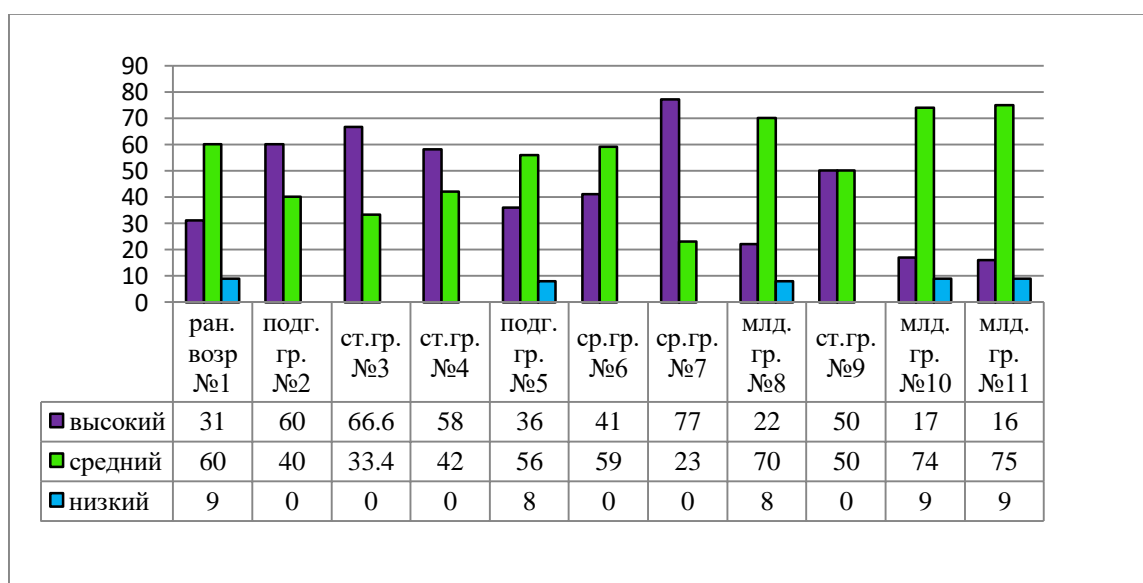


Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Познавательное развитие» у 62 человек (30%), средний уровень у 138 человек (66%), низкий уровень у 8 человек (4%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Познавательное развитие» находится на среднем уровне.

Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Познавательное развитие» у 109 человек (45%), средний уровень у 124 человек (51,3%), низкий уровень у 9 человек (3,7%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Познавательное развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточная эффективность развития умения использовать обобщенные способы обследования объектов, самостоятельного использования экспериментирования;
- недостаточно сформированы умения ориентировки в пространстве; времени;
- недостаточная эффективность ознакомления с родным краем.

Причины:

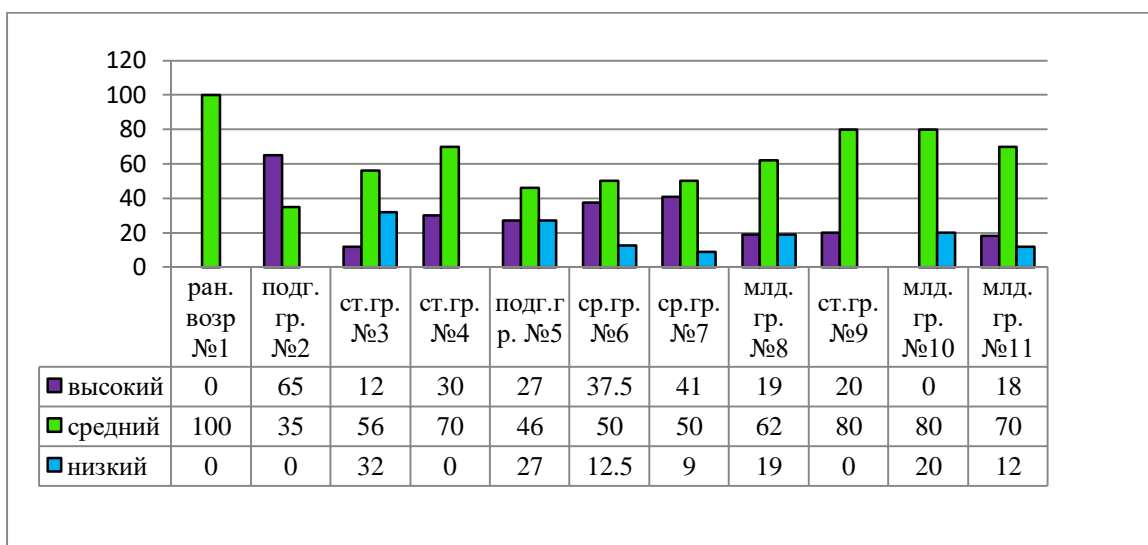
- организация познавательной деятельности не в полной мере строится с учетом особенностей развития и возможностями детей, их интересами;
- используются не все виды детской деятельности для формирования первичных представлений о малой родине и Отечестве.

Перспективы оптимизации работы по познавательному развитию:

1. Использовать проектный метод в работе с детьми, способствующий созданию единого образовательного пространства и развитию познавательных способностей детей.
2. Сформировать систему методического обеспечения: картотеки - дидактических игр, сюжетно - ролевых игр, проекты.
3. Обеспечивать индивидуализацию познавательного развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
4. Пополнить развивающую предметно-пространственную среду.

Образовательная область «Речевое развитие»

Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

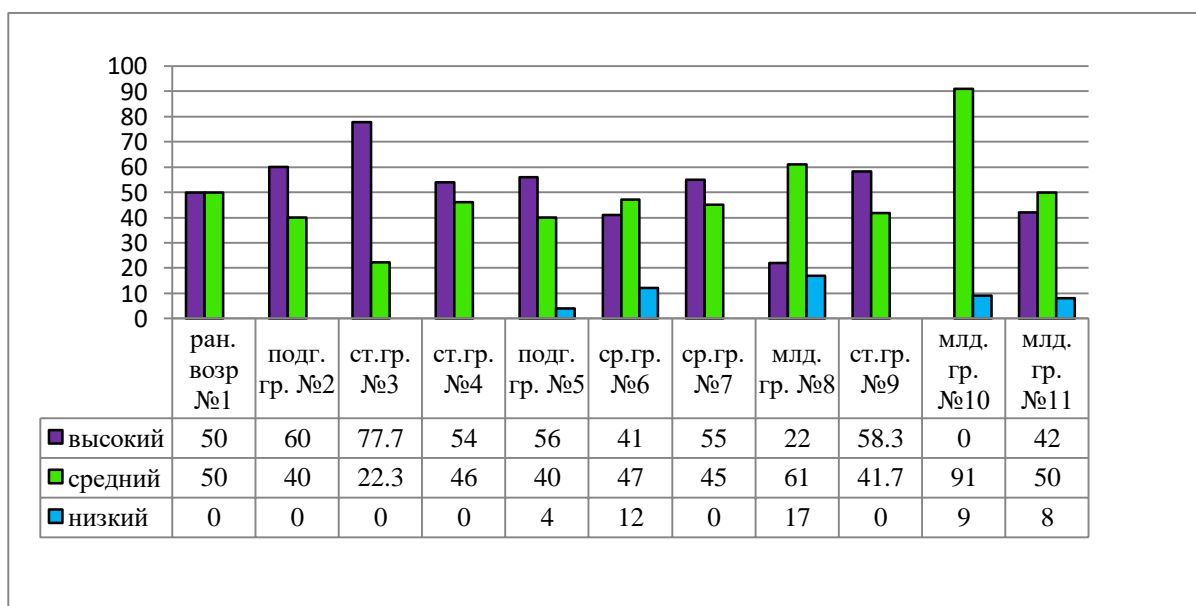


Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Речевое развитие» у 53 человека (26%), средний уровень у 133 человек (64%), низкий уровень у 22 человек (10%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Речевое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Речевое развитие» у

115 человек (47,5%), средний уровень у 117 человек (48,4%), низкий уровень у 10 человек (4,1%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Речевое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточная эффективность развития связной речи, звуковой культуры речи, грамматического строя.

Причины:

- в детский сад приходят дети, не владеющие речью в соответствии со своим возрастом;

- отсутствие логопеда.

Перспективы оптимизации работы по речевому развитию:

1. Систематически осуществлять индивидуальную работу по развитию речи во всех видах деятельности.

2. Совершенствовать работу по воспитанию звуковой культуры речи дошкольников средствами применения эффективных методов и приемов.

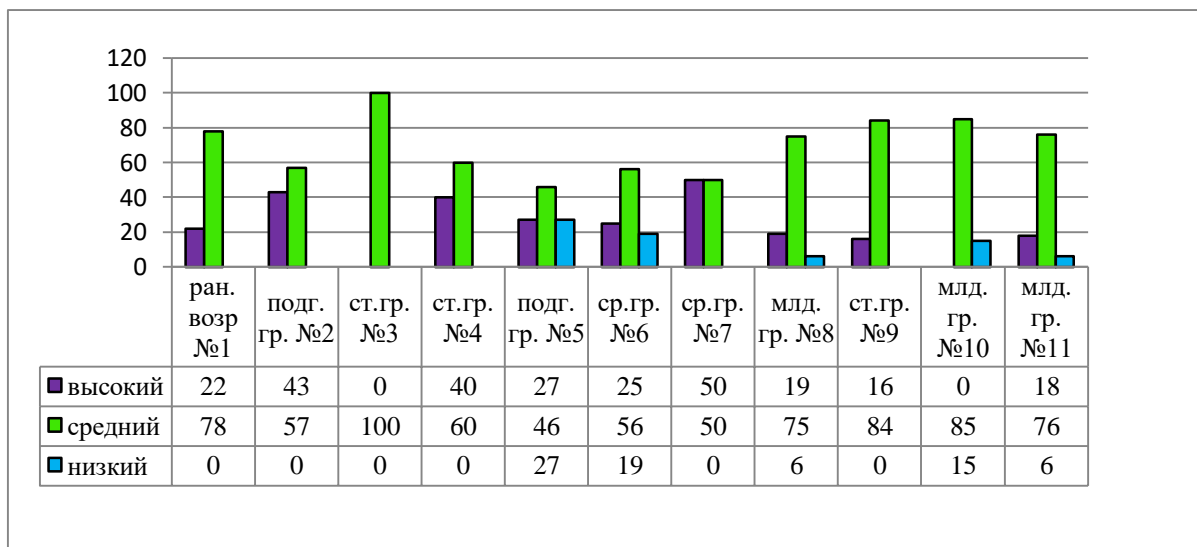
3. Совершенствовать работу по приобщению дошкольников к детской литературе.

4. Пополнить детскую библиотеку произведениями устного народного творчества, классиками и современниками детской литературы.

5. Повысить эффективность воспитательно-образовательного процесса по развитию речи с помощью согласования усилий и единства требований к детям в семье и в ДОУ.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.

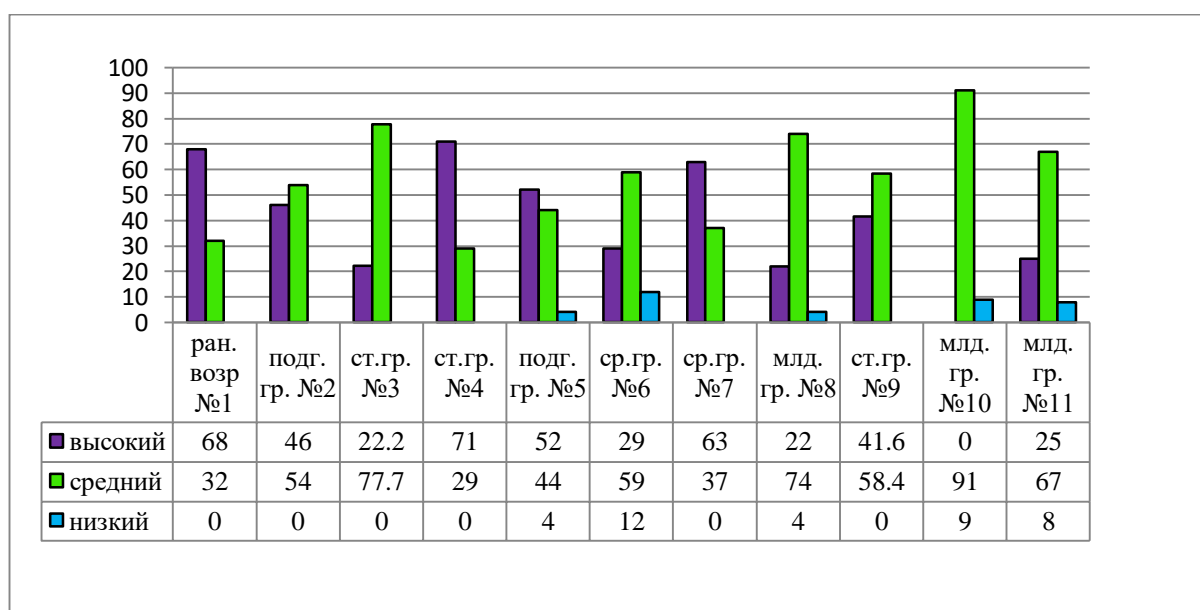


Результаты диагностирования:

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Художественно – эстетическое развитие» у 51 человека (24%), средний уровень у 154 человек (71%), низкий уровень у 10 человек (5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Художественно – эстетическое развитие» у 93 человек (38,4%), средний уровень у 142 человек (58,7%), низкий уровень у 7 человек (2,9%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточно сформированы умения игры на детских музыкальных инструментах;
- не достаточно сформированы умения работы с ножницами; использования различных способов вырезания;
- не достаточно развита самостоятельная творческая деятельность детей.

Причины:

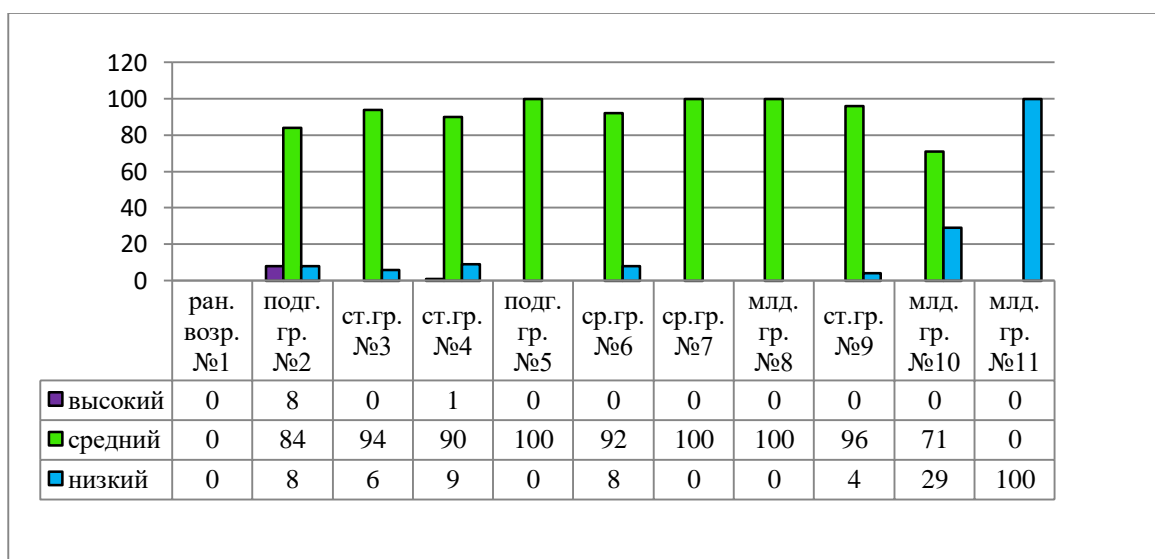
- недостаточно созданы условия для развития творческих способностей, самостоятельной творческой деятельности детей.

Перспективы оптимизации работы по художественно-эстетическому развитию:

1. Обеспечивать индивидуализацию художественно-эстетического развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
2. Разработать педагогические проекты по художественно-эстетическому развитию с активным привлечением родителей.

Показатели результатов диагностики физического развития детей инструктора по ФК:

Период с 01.09.2021 г. - 14.09.2021 г.
(продиагностировано 184 человека (60,1%))

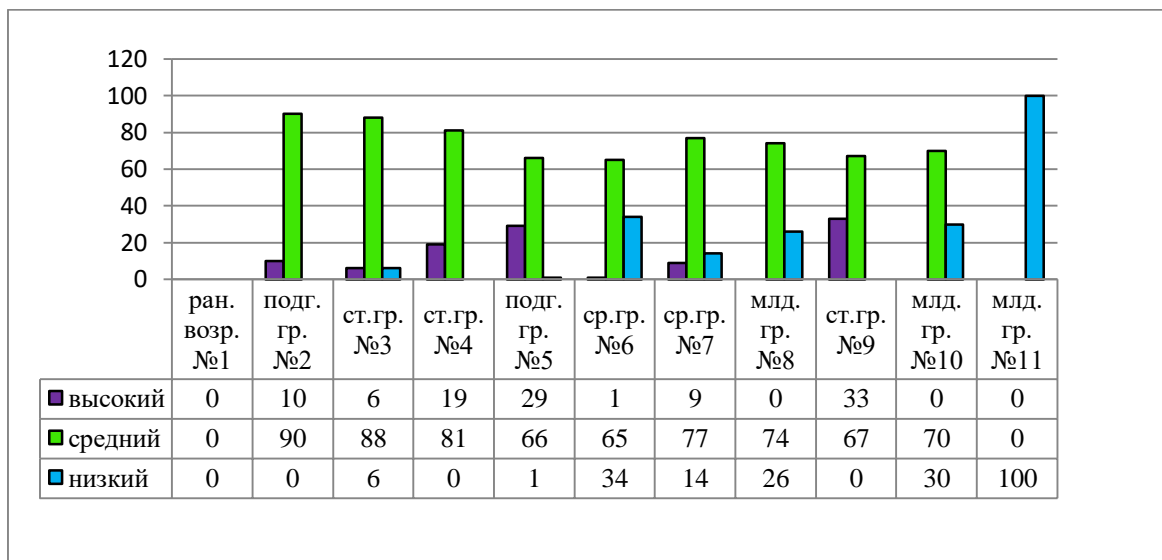


Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 3 человек (1,6%), средний уровень у 150 человек (81,6%), низкий уровень у 31 человека (16,8%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

**Период с 16.05.2022 г. - 27.05.2022 г.
(продиагностировано 210 человек (65%))**



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 25 человек (11,9%), средний уровень у 139 человек (66,1%), низкий уровень у 46 человек (22%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточное развитие у детей осознания своего двигательного поведения, как по инициативе взрослого, так и по своему усмотрению;
- болеющие дети.

Причины:

- не посещение занятий в течение года;
- индивидуальные особенности физического и психического развития дошкольников.

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию детей:

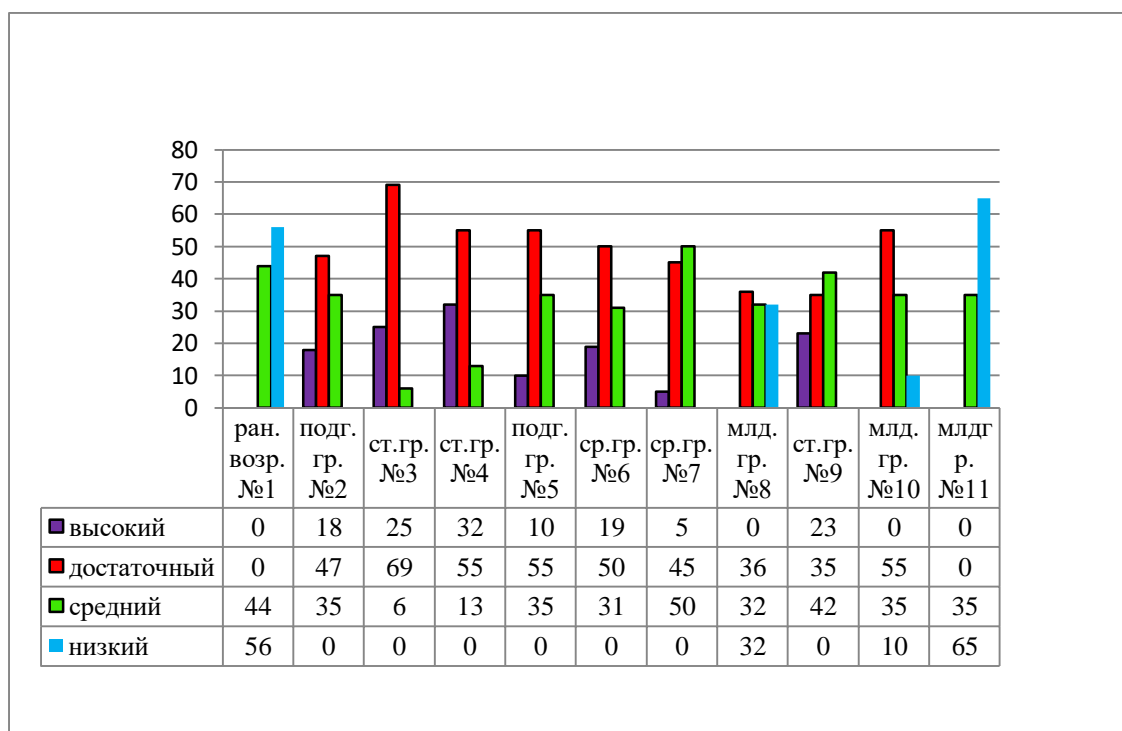
Инструктору по физической культуре проводить индивидуальную работу с детьми, имеющие низкие показатели. Воспитателям выполнять рекомендации инструктора по физической культуре, активизировать работу с воспитанниками по направлению «Физическое развитие» на прогулке.

В целом, уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития.

Итоги диагностики освоения программного материала по музыке:

*Период с 18.10.2021 г. по 29.10.2021 г.
(продиагностировано 208 человек (66,7%))*



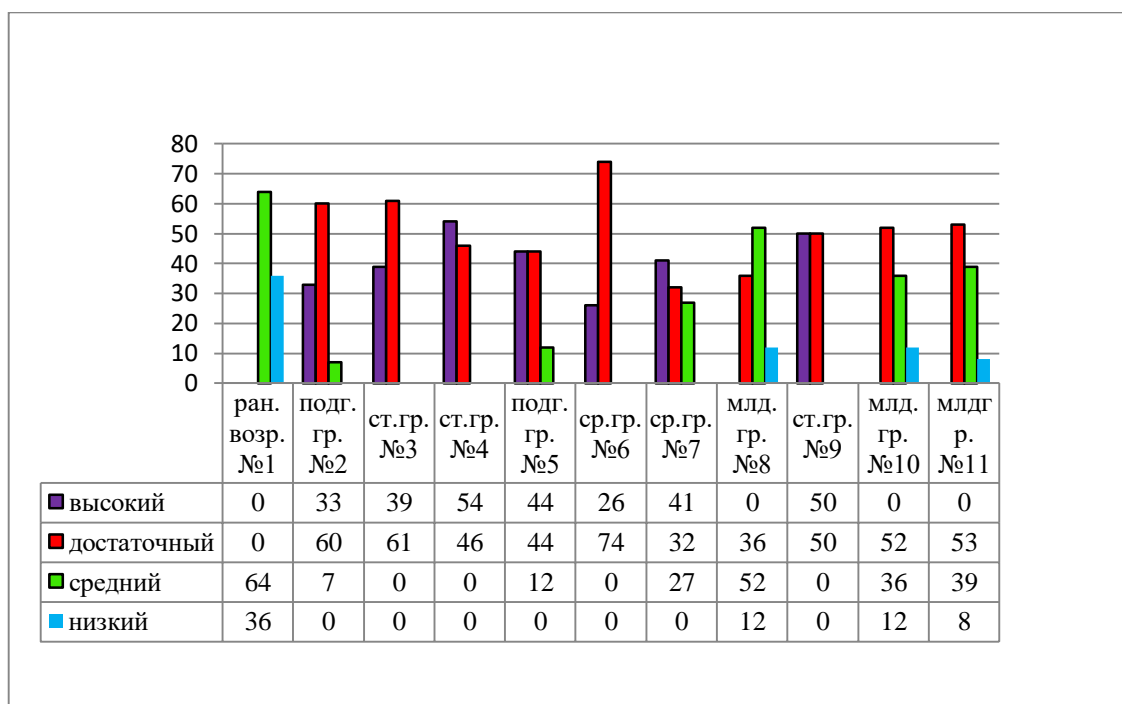
Результаты диагностирования:

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Музыка» у 25 человека (12%), достаточный уровень у 86 человек (41%), средний уровень у 68 человек (33%), низкий уровень у 29 человек (14%).

Исходя из полученных результатов, можно сделать следующий вывод, что преобладают средний и достаточный уровни музыкальных способностей у детей.

А самый высокий процент низкого уровня у детей младших групп, так как это дети только поступившие в ДОУ.

**Период с 18.04.2022 г. по 29.04.2022 г.
(продиагностировано 243 человека (75,2%))**



Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Музыка» у 67 человек (27,6%), достаточный уровень у 112 человек (46,1%), средний уровень у 51 человека (21%), низкий уровень у 13 человек (5,3%).

Исходя из полученных результатов, можно сделать следующий вывод, что преобладают высокий и достаточный уровни музыкальных способностей у детей.

Выявленные проблемы:

В разделе «Слушание (восприятие) музыки» дети не достаточно умеют высказываться о музыкальном произведении, подбирать соответствующие термины, сравнивать с другими произведениями.

Причины:

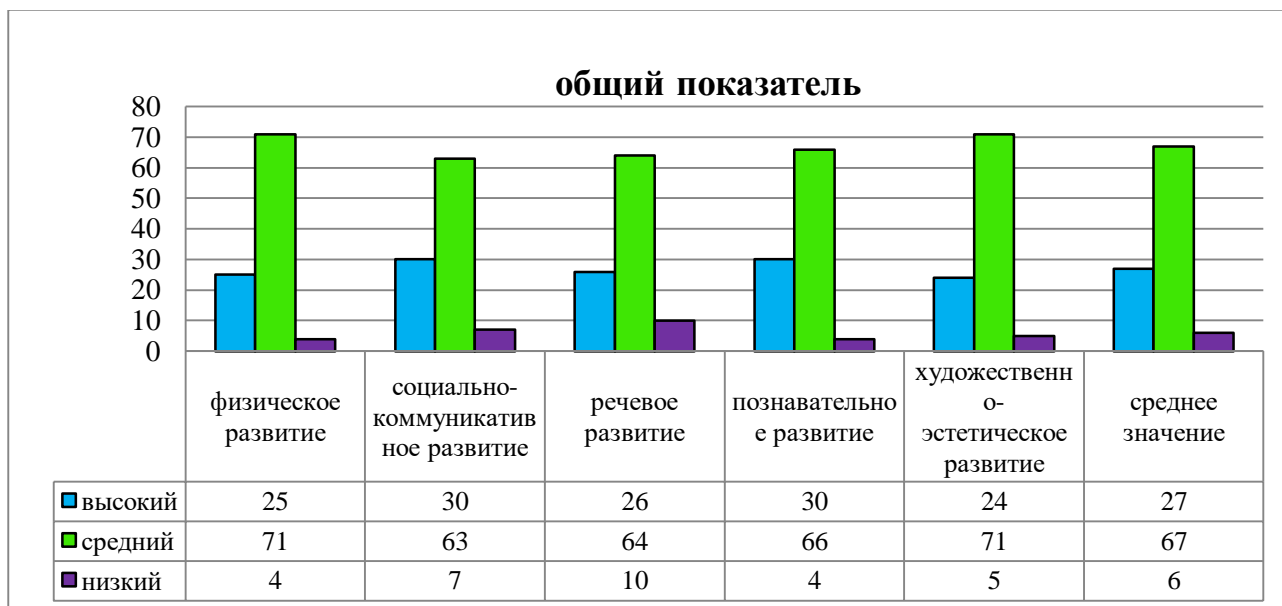
- не всегда используемый наглядный материал (иллюстрации, игрушки).

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию детей:

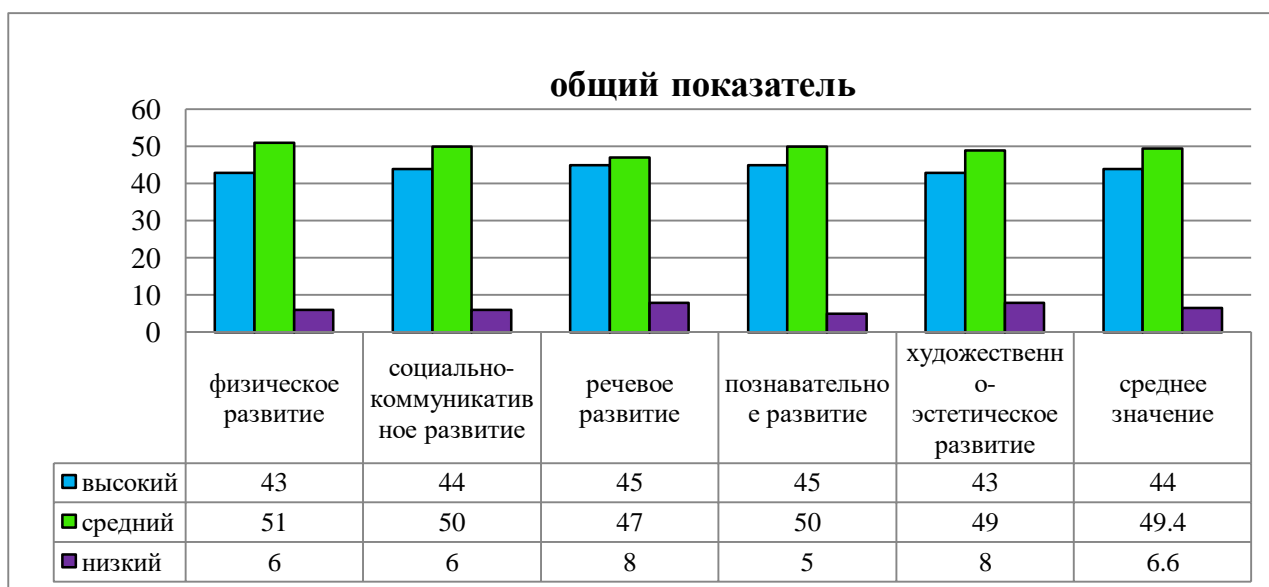
Таким образом, музыкальным руководителям следует активизировать работу с детьми младших групп. Продолжать вести индивидуальную работу по музыкальному развитию, формированию ритмических движений у детей. Следует в дальнейшей работе применять более эффективные игровые приемы, использовать большее количество наглядного материала (иллюстрации, игрушки), словесного (беседы, образные рассказы), делать более подробный анализ музыкальных произведений после прослушивания.

По результатам педагогической диагностики были выявлены следующие уровни освоения основной образовательной программы **в начале 2021/2022**

учебного года:



в конце 2021/2022 учебного года:



Выводы и перспективы в работе.

Педагогическая диагностика показала средние результаты освоения основной программы за I полугодие 2021 – 2022 учебного года.

Дети пришли в детский сад, обладая минимальным набором знаний, с дефектами речи и маленьким словарным запасом, не владея навыками продуктивной деятельности.

Педагогическая диагностика показала средние результаты освоения основной программы в конце 2021 – 2022 учебного года по всем образовательным областям.

Анализ диагностических карт по каждой образовательной области позволил

определить индивидуальные потребности детей, необходимость построения вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и сверстниками.

Определены траектории развития каждого ребенка. Создана социальная ситуация развития детей, поддерживается детская инициатива и самостоятельность в разных видах деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей. Немаловажное значение также имеет использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям, использование современных технологий (мультимедийные презентации разнообразия занятия и повысят интерес детей).

Особое внимание необходимо уделить оснащению развивающей предметно-пространственной среды для более успешной реализации всех образовательных областей, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

Намечены перспективы на использование в работе новых форм и методов, взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка для непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе, посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив родителей, таких как знакомство с малой родиной, использование оздоровительных технологий в детском саду и дома, совместное участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.

В целом, результаты мониторинга показали средний уровень освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников.

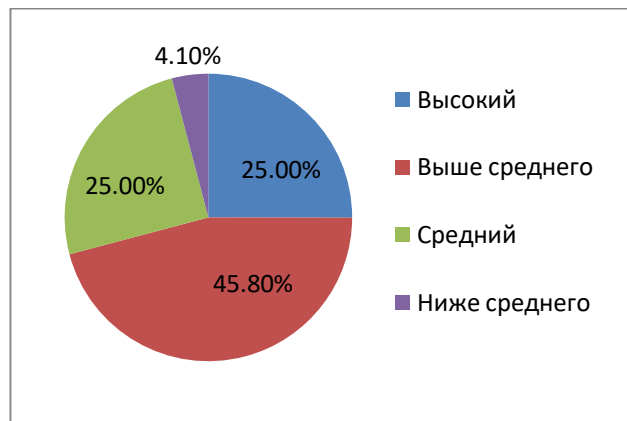
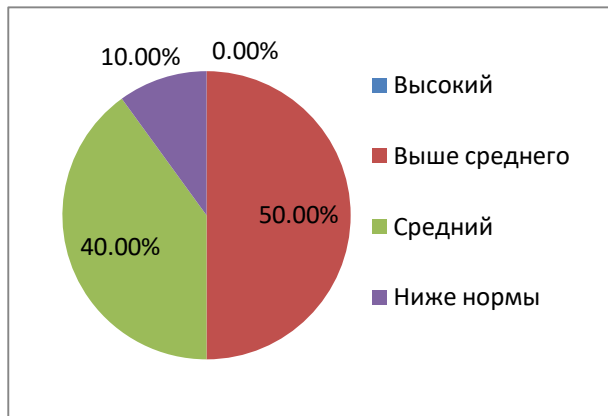
В течение года велась работа по формированию интеллектуальной, личностно- мотивационной, волевой и функциональной готовности детей к школе.

Диагностика подготовительных к школе групп

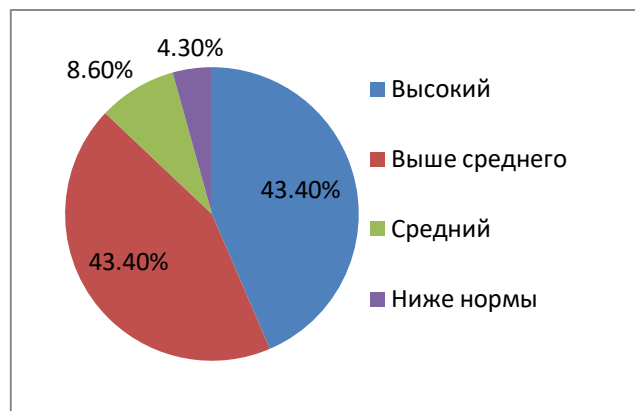
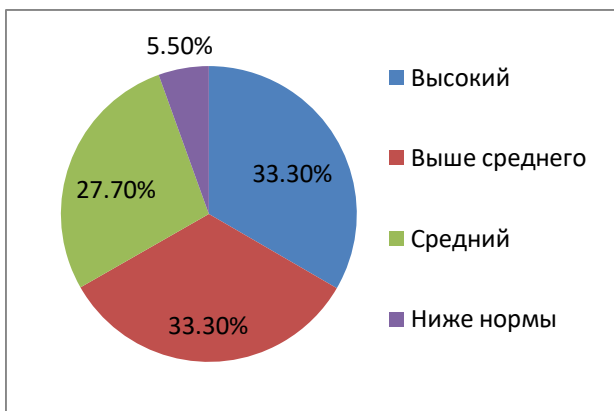
уровень	Подготовительные группы							
	Группа №2 «Сказка»				Группа №5 «Золотой ключик»			
	начало года		конец года		начало года		конец года	
	дети	%	дети	%	дети	%	дети	%
высокий	0	0	6	25	6	33,3	10	43,4
выше среднего	10	50	11	45,8	6	33,3	10	43,4

средний	8	40	6	25	5	27,7	2	8,6
ниже нормы	2	10	1	4,1	1	5,5	1	4,3
продиагностировано	20 человек		24 человека		18 человек		23 человека	

Подготовительная к школе группа №2 «Сказка»
ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА **ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА**



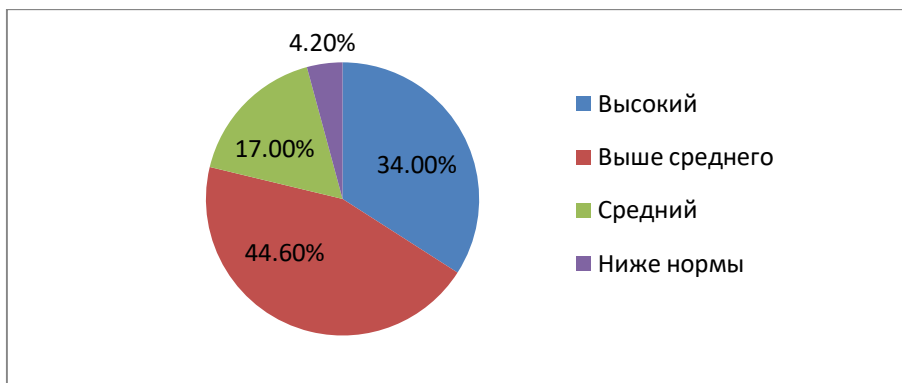
Подготовительная к школе группа №5 «Золотой ключик»
ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА **ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА**



Сводная диаграмма подготовительных групп:

Выборка, анализ результатов (вторичная):

Продиагностировано – 47 чел.
 Высокий уровень - 16 чел. (34,0 %);
 Выше среднего - 21 чел. (44,6%);
 Средний - 8 чел. (17,0 %);
 Ниже среднего - 2 чел. (4,2%).



Вывод: Уровень школьной готовности к концу учебного года сформирован у старших дошкольников преимущественно высокий и выше среднего, что означает готовность ребенка к овладению умениями, знаниями, предполагает сформированную мотивацию и другие необходимые для освоения школьной программы личностные качества. Иными словами, ребенок желает учиться, получать новые знания, следовать указаниям учителей, выполнять распоряжения и соблюдать правила.

Диагностика старших групп

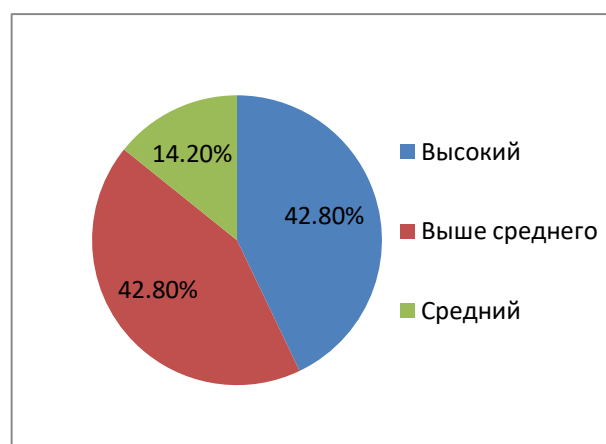
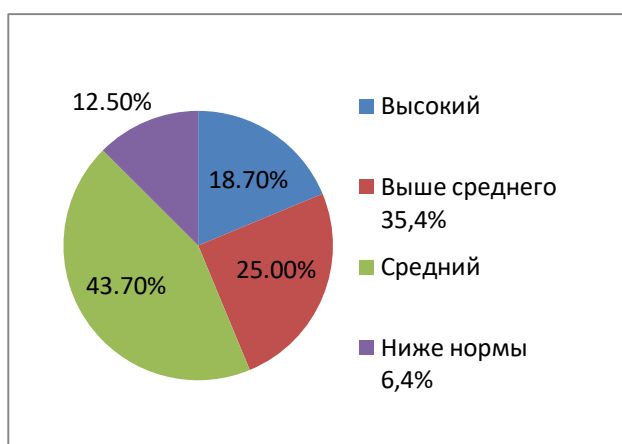
№3 «Аленький цветочек», №4 «Кунешчик», №9 «Золотая рыбка»

Уровень	Старшие группы №3, 4, 9			
	Начало года		Конец года	
	дети	%	дети	%
высокий	3	18,7	6	42,8
выше среднего	4	25	6	37
средний	7	43,7	2	14,2
ниже нормы	2	12,5	0	0
продиагностировано	16 человек		14 человек	

Диаграмма диагностики (старшие группы №3, 4, 9)

ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА

ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА



Вывод: Уровень школьной готовности к концу учебного года сформирован у старших дошкольников преимущественно высокий и выше среднего, что означает

готовность ребенка к овладению умениями, знаниями, предполагает сформированную мотивацию и другие необходимые для освоения школьной программы личностные качества.

Дети имеют адекватную самооценку на рефлексивном уровне, у них сформирована позитивная мотивация к школьной жизни. В школу поступило 76 воспитанников.

Педагоги, работавшие с моделью блочно-тематического планирования, отмечают, что её принципы и подходы успешно содействуют активизации познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала и коммуникативных навыков. Модели воспитательно –образовательного процесса в дошкольном учреждении служат путеводителем для педагогов, а усвоение образовательного материала происходит в процессе подготовки и проведении каких – либо значимых и интересных для дошкольников событий. Помогает решать задачи регионального содержания: приобщение детей к истории, культуре, природе родного края, знакомство с традициями и обычаями народов Крыма.

Соответствие уровня знаний воспитанников показывает организованная ежегодная психолого-педагогическая диагностика - три раза в год (IX, I, IV). Она показывает знания, умения и навыки детей, определяет оптимальные методы и приёмы работы. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников, делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2021/2022 учебном году

Всего детей		Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
67	Младший возраст	36 чел. (53,7%)	26 чел. (38,8%)	5 чел. (7,5%)
22	Ранний возраст	9 чел. (39,1%)	13 чел. (56,6%)	1 чел. (4,3%)

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2021/2022 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	в %	Диагноз
111	37	33,3%	ОРВИ

Показатели адаптации детей раннего возраста к условиям МБДОУ за 2020-2021 г.г.

Годы	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2020 г.	15 чел. (60%)	9 чел. (36%)	1 чел. (4%)
2021 г.	9 чел. (39,1%)	13 чел. (56,6%)	1 чел. (4,3%)

Данные таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей.

Необходимое успешное условие адаптации (рекомендации для воспитателей):

1. Сотрудничество и координация усилий психолога, воспитателей.
2. Обеспечить возможность участия родителей в жизни ребенка в условиях новой среды.
3. Установить доверительный личностный контакт с каждым ребенком, проявляя индивидуальную заботу и, оказывая помощь.
4. Установить ритуалы ежедневной встречи и прощания с каждым ребенком.
5. В процессе общения способствовать объединению детей, закладывая традиции групповых взаимоотношений.

Систематически поддерживать интерес ребенка в деятельности, уверенность в себе, самостоятельность, инициативность.

Разработать индивидуальный режим адаптации ребенка к условиям детского сада (проводить индивидуальные наблюдения за степенью адаптации).

Согласованность действий родителей и педагогов, сближение подходов в семье и в детском саду.

Создание для ребенка фона уверенности, обеспечивающего психологический комфорт: радость, забота, внимание, доброжелательность, чуткость.

Формирование у ребенка адекватных форм общения со сверстниками.

Кадровое обеспечение

Выполнение кадрового обеспечения в МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя осуществлялось за счет 86% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами.

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Особенностью кадрового состава является то, что

педагогический коллектив в 2021-2022 учебном году обновился, принято на работу 6 педагогов.

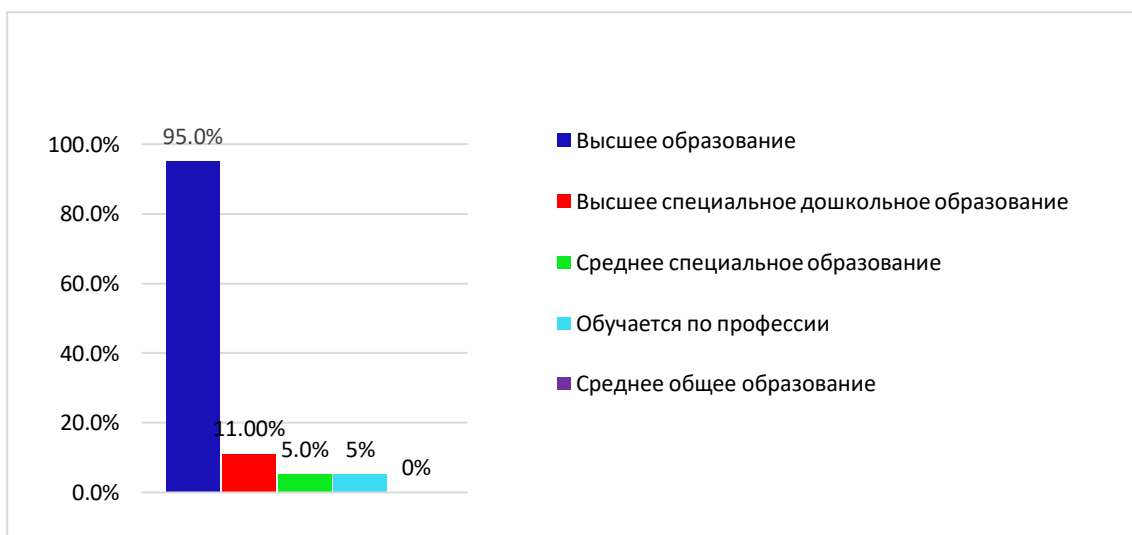
Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 19 педагогов ДОУ:

- старшего воспитателя,
- 14 воспитателей,
- педагога-психолога,
- 2 музыкальных руководителя,
- инструктора по физической культуре.

Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз.

Анализ педагогического кадрового обеспечения ДОУ

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии
	Высшее образование	Высшее специальное дошкольное образование	Средне - специальное образование	Среднее общее образование	
19	18	2	1	0	1



Стаж работы педагогов составляет:

До 1 года – 2 человека – 11%

До 5 лет – 9 человек – 47%

До 10 лет – 2 человека – 11%

До 15 лет – 2 человека – 11%

До 20 лет – 1 человек – 5%

Более 20 лет – 3 человека – 15%

Педагоги ДОУ имеют:

- высшую квалификационную категорию – 2 человека, 10,5%;

- первую квалификационную категорию – 7 человек, 36,8%.

Не аттестованы – 11 педагогов, 58% (это вновь поступившие и малоопытные педагоги, педагогический стаж которых не превышает 3 лет).

Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации.

Одной из форм повышения квалификации педагогических работников является учеба на курсах повышения квалификации. Старшим воспитателем ДООУ составлен перспективный план повышения квалификации педагогических кадров на 2021-2022 учебный год.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже, чем каждые 3 года.

Содействие педагогическим работникам в повышении уровня профессиональной квалификации и специальной образованности осуществляется через:

- курсовую переподготовку;
- учебу в учреждениях образования;
- систему методической работы;
- самообразовательную деятельность педагогов по образованию.

Сравнительная таблица уровня повышений квалификации педагогами

Всего пед. работников	Год прохождения курсов			
	2020 год	2021 год	2022 год	Пройдут в 2022 – 2023 учебном году
19	Аблаева Э.С.	Насурова А.Р.	Бариева И.Р.	Амирасланова С.С.
	Исмаилова Ф.Р.	Слизова К.А.		Дулама М.Х.
	Константинова	Иванова А.А.		Ибраимова Э.С.
	Савельева Н.Н.	Станичная Е.А.		Ишкова О.А.
		Ирих Г.Ф.		Слизова К.А.
		Стародубцева И.Ю.		Хорошун О.В.
		Вакуленко Ю.Н.		

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров, положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые образовательные программы, обобщать

опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

Исходя из проведенного анализа прохождения курсов повышения квалификации, можно сделать вывод, что повышение уровня профессиональной подготовки воспитателей выполнен на 100%.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральными законами в установленные сроки и по графику ДОУ:

✓ Порядком проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. №2114 «Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» (с изменениями от 03.11.2017 г. №2802).

В 2021/2022 учебном году аттестовалось 3 педагога:

- на 1 квалификационную категорию: Савельева Н.Н., Йосыпив Е.Д., воспитатели.
- на высшую квалификационную категорию: Станичная Е.А., старший воспитатель.

Педагог Зебек З.А. обучается в ВУЗе. Педагоги Панина Д.С., Зебек З.А. в конце 2021-2022 учебного года были приняты на работу и включены в план прохождения курсов повышения квалификации и по проведению аттестации. Амирасланова С.С., Хорошун О.В., Абильтарова Э.А., Боталова А.А., Ишкова О.А. не были еще аттестованы, так как их педагогический стаж работы до 3 лет.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми.

Таким образом, анализ качественного и количественного состава педагогических кадров МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя показывает систему работы коллектива по повышению образовательного уровня педагогов через различные формы повышения квалификации и аттестацию педагогических работников, а также позволяет осуществлять образовательную деятельность по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение

ДОУ имеет отдельно стоящее двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками.

В ДОУ функционируют:

- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,
- музыкальный зал,
- спортивный зал,
- кабинет педагога-психолога,
- методический кабинет,
- кабинет дополнительного образования,
- 11 возрастных групп.

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями.

В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления НОД с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

Предметно – пространственная развивающая среда в группах постоянно обновляется, пополнена достаточным количеством развивающих игр, много разнообразного дидактического материала. Имеются игровые центры для проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются центры изобразительности, экспериментирования, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные центры для самостоятельной деятельности детей. Всё это позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт все условия для физического, эстетического и экологического воспитания детей.

ДОУ оснащено современной оргтехникой:

- ✓ компьютеры для делопроизводства (3 шт.),
- ✓ ноутбуки для делопроизводства и работы педагогов (5 шт.),
- ✓ МФО (10 шт.),
- ✓ выход в Интернет (1),
- ✓ музыкальный центр (музыкальный зал 2 шт.),
- ✓ магнитофон (бум бокс) (1 шт.),
- ✓ цифровое пианино (1 шт.),
- ✓ активная акустическая система (1 шт.),
- ✓ мультимедийная установка (1 шт.),
- ✓ видеопроектор (2 комплекта).

Имеется видеотека и фонотека детских фильмов, песен, мультфильмов.

Для обеспечения познавательного развития детей в ДОУ оборудованы:

- сенсорные уголки для детей раннего возраста;

- центры воды и песка;
- познавательные уголки для развития;
- уголки национальной культуры (государственная и республиканская символика, дидактические игры и пособия).

Задача оснащения развивающей предметно-пространственной среды остается одной из главных задач ДООУ.

Ежегодно проводится косметические ремонты в группах и других помещениях.

Требования к учебно-материальному обеспечению

Предметно - пространственная развивающая среда в ДООУ соответствует следующим принципам:

- информативности,
- вариативности,
- полифункциональности,
- педагогической целесообразности,
- трансформируемости.

Все, что окружает ребенка, формирует его психику, является источником его знаний и социального опыта. Предметно-пространственная развивающая среда в группе детского сада создает возможности для расширения опыта эмоционально - практического взаимодействия дошкольника со взрослыми и сверстниками в наиболее важных для ребенка сферах жизни и позволяет включить в активную познавательную деятельность одновременно всех детей группы.

В основном, предметно-пространственная организация помещений ДООУ обеспечивает развитие и эмоциональное благополучие ребёнка, его комфортное пребывание в детском саду, отвечает его интересам и потребностям. Территория ДООУ достаточная для организации прогулок с детьми.

Современный игровой материал разного содержания и степени сложности систематизирован с учетом уровня интеллектуального развития и направленности познавательных интересов детей.

При организации развивающей среды учитываются основные принципы:

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности;
- принцип стабильности и динамичности;
- принцип «половых и возрастных» различий;
- принцип свободы достижения ребенком своего права на игру.

Организация взаимодействия педагогов и социума отвечает потребностям сегодняшнего уровня общественной жизни, служит объединению усилий ДООУ и семьи в формировании социальной компетентности дошкольников.

Созданная в ДОУ учебно - материальная база требует пополнения и обновления современным игровым, дидактическим оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС ДО Российской Федерации для организации и осуществления учебно-коррекционного процесса на высоком уровне.

Медико-социальное обеспечение

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляется в соответствии с Порядком медицинского обслуживания детей в дошкольном учебном учреждении:

✓ Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

✓ Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) вредности для человека факторов среды обитания»;

✓ Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

Для осуществления медицинской деятельности созданы все необходимые условия.

Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОУ, согласно перспективному графику.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в ДОУ.

В ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения воспитательно-образовательного процесса.

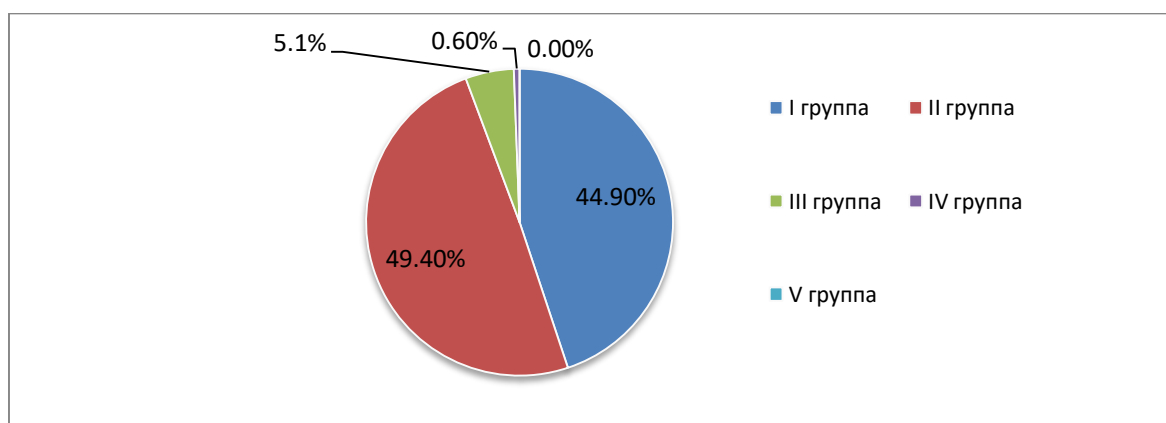
Распределение детей по группам здоровья в ДОУ

Группа № 1 «Колобок»			Группа № 2 «Сказка»			Группа № 3 «Аленький цветочек»				Группа № 4 «Кунешчик»			Группа № 5 «Золотой Ключик»			Группа № 6 «Радуга»		
I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.
15	14	1	14	18	2	12	10	1	1 инв.	13	12	1	14	15	-	14	13	3

Группа № 7 «Теремок»			Группа № 8 «Дюймовочка»			Группа № 9 «Золотая рыбка»			Группа № 10 «Жемчужина»				Группа № 11 «Белоснежка»		
I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.	I гр.	II гр.	III гр.
11	16	-	12	14	2	12	16	3	9	13	2	1 инв.	14	13	1

Всего:

I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа
140 = 44,9%	154 = 49,4%	16 = 5,1%	2 = 0,6 %	-



Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих ДОУ, входят во вторую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Психолого-педагогическое сопровождение

Важнейшей задачей модернизации ДООУ является обеспечение доступности качественного образования, его индивидуализация и дифференциация, что предполагает:

- защиту прав личности обучающихся и воспитанников, обеспечение их психологической и физической безопасности, педагогическую поддержку и содействие ребёнку в проблемных ситуациях;
- квалифицированную комплексную диагностику возможностей и способностей ребёнка, начиная с раннего возраста;
- реализацию программ преодоления трудностей в обучении, участие специалистов системы сопровождения в разработке индивидуальных программ, адекватных возможностям и особенностям обучающихся и воспитанников;
- психологическая помощь семьям детей «группы риска».

Система психолого-педагогического сопровождения детей в ДООУ обеспечивает решение этих проблем. При этом ребёнок выступает субъектом собственной деятельности, а его активность и свобода встречаются и взаимодействуют с субъективностью и активностью взрослых.

Перед педагогом-психологом ставятся **задачи**:

1. Психологический анализ социальной ситуации развития в ДООУ, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения.
2. Содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.
3. Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического в ДООУ.
4. Профилактика и преодоление трудностей в социальном и психическом здоровье, а также развитии воспитанников.
5. Участие в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

В деятельности педагога-психолога ДООУ выделены следующие **направления**:

- психопрофилактика (информирование родителей и педагогов по проблемам воспитания, обучения и развития дошкольников),
- психодиагностика (психолого-педагогическое обследование детей всех возрастных групп),
- развивающее – коррекционная работа (направленная на преодоление трудностей),
- консультирование (помощь родителям, педагогам в решении трудностей воспитания, обучения и развития),
- работа в ПП(к).

Работа в ПП(к):

- равноправное сотрудничество и личная ответственность участников образовательного процесса;
- использование профессионального и личностного потенциала взрослых в сопровождении ребёнка в процессе обучения, воспитания и развития;
- совместная деятельность разнопрофильных специалистов.

Для решения задач личностно-ориентированного образования усилия педагога-психолога направлены на формирование запроса администрации ДОУ, воспитателей и родителей на разработку и внедрение программы психологического сопровождения развития дошкольников.

Создание условий для сопровождения дошкольников в ДОУ, в процессе которого воспитатели оказывают необходимую и достаточную поддержку ребёнку выступает как деятельность, направленная на оказание своевременной помощи детям в решении их индивидуальных проблем.

В основу модели сопровождения дошкольников положены **принципы**:

1. **Гуманизация** – предполагающая веру в возможности ребёнка.
2. **Системный подход** – основанный на понимании человека как целостной системы.
3. **Комплексный подход** к сопровождению развития ребёнка.
4. **Учёт индивидуальных и возрастных особенностей ребёнка**, предполагающий содержание, формы, способы сопровождения, соответствующие индивидуальным возможностям ребёнка, темпам его развития.
5. **Непрерывность** сопровождения ребёнка в образовательном процессе, а именно, преемственность и последовательность сопровождения.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

1. Создать для ребёнка эмоционально благоприятный микроклимат в группе, при общении с детьми и педагогическим персоналом.
2. Изучать индивидуальные особенности развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и поведенческой сфер их проявления.
3. Оказывать помощь детям группы «риска».
4. Своевременно проводить раннюю диагностику и коррекцию нарушений в развитии.
5. Повышать психологическую компетентность воспитателей, родителей по вопросам воспитания и развития ребёнка.

Модель психолого-педагогического сопровождения детей в ДОУ состоит из следующих мероприятий:

1. Организация работы ПП(к).

В основу педагогического процесса положен принцип диагностики, направленной на выявление психолого-педагогических особенностей развития

дошкольников, что позволяет получить полную картину по развитию личности ребенка и планировать коррекционные мероприятия. В ДООУ организована работа ПП(к); разработано Положение по ПП(к).

При поступлении ребенка в ДООУ проводится комплексная оценка состояния здоровья, анкетирование родителей, обследование физического развития дошкольников, анализируются результаты адаптации.

Результаты диагностического обследования выносятся на консилиум, куда приглашаются: заведующий, родители, воспитатели, врачи, педагоги. Встреча проходит в очень доброжелательной обстановке, в атмосфере эмоционального комфорта, каждому участнику встречи предоставляется возможность высказаться. Затем проходит вся процедура ПП(к).

Данный разговор необходим для того, чтобы согласовать действия специалистов по коррекционной работе, выработать план работы с ребёнком на год, обратить внимание родителей на проблемы развития, заручиться их поддержкой, показать комплекс мероприятий в домашних условиях.

2. Систематическое наблюдение за детьми в разных видах деятельности и постоянная фиксация результатов наблюдений.

3. Осуществление мониторинга результативности психолого – педагогической деятельности.

4. Планирование индивидуальной работы с детьми через выстраивание индивидуальных образовательных программ.

При планировании индивидуальной работы воспитателям рекомендовано определять конкретную цель, задачи и содержание индивидуальной работы, на основании выявления причин и факторов риска, выбирать адекватные формы и методы работы (с учетом особенностей ребёнка).

Важно отметить, что все сведения относительно физического состояния ребёнка заносятся в **карту индивидуального наблюдения**. По этой аналогии разрабатывается **карта индивидуального развития ребёнка**, в которой систематизируются все наблюдения и рекомендации специалистов, динамика развития ребёнка.

По окончании курса реабилитационных и оздоровительных мероприятий оцениваются результаты реализации индивидуальной программы на очередном консилиуме.

Итог психолого-педагогического сопровождения ребёнка дошкольника:

- сформирован у всех участников педагогического процесса понятийный аппарат по теме;
- работа более осмысленная и целенаправленная;
- разработаны карты индивидуального развития дошкольников;
- разработан алгоритм психолого-педагогического сопровождения;

- разработана схема взаимодействия в работе специалистов ДОУ и воспитателей;
- организована работа ПП(к), подготовлена необходимая документация.

Используемая модель сопровождения включает изменения не только в содержании образования, но и охватывает организацию всего процесса жизнедеятельности детей и вопросы управления ДОУ.

Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДОУ на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 29.12.2010 г. №436–ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Декларации прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959 г.);
- Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- Положения о родительском комитете утвержденное 31.05.2018 г.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Педагогическим коллективом, медицинской службой ДОУ проведена следующая работа с родителями:

1. Общие родительские собрания:

- 1.1. Тема: «Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность ДОУ (для вновь поступающих в ДОУ)»;
- 1.2. Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей» (круглый стол);
- 1.3. Тема: «Безопасность ребенка. Финансово-хозяйственная деятельность ДОУ»;
- 1.4. Тема: «Итоги совместной работы ДОУ и родителей» (конференция).

2. Групповые родительские собрания.

Ранний возраст.

1. «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания».
2. «Нетрадиционное собрание. Страна Сенсорики».
3. «Лесенка успеха маленьких воспитанников» (отчет воспитателя о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей).

Младший возраст.

1. «Режим дня ребенка дома и в ДОУ».

2. «Нетрадиционное собрание. «Развиваемся, играя».
3. «Наша жизнь в «Жемчужинке» (фотоотчет воспитателя).

Средний возраст.

1. «Особенности познавательной активности. Возраст почемучек».
2. «Нетрадиционное собрание. Игротека «Путешествие в страну Развитие речи».
3. «Мы знаем, мы можем» (просмотр итогового занятия для родителей).

Старший возраст.

1. «Мальчики и девочки. Гендерное воспитание».
2. «Нетрадиционное собрание. «Как хорошо, что есть семья, которая от бед любых везде хранит меня».
3. «Портфолио НОД для родителей».

Подготовительный к школе возраст.

1. «Психологическая и интеллектуальная готовность детей к обучению в школе».
2. «Нетрадиционное собрание. «Год до школы».
3. «Скоро в школу» (интегрированное занятие).

3. Собрание родительского комитета.

- 3.1. Тема: «О нормативно - правовых актах, регулирующих деятельность ДООУ»;
- 3.2. Тема: «О приоритетных направлениях работы ДООУ в 2021/2022 учебном году»;
- 3.3. Тема: «Отчет о выполнении ПФХД за 2021 год»;
- 3.4. Тема: «Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе».

4. Совместные мероприятия.

- 4.1. Благоустройство ДООУ, подготовка к праздникам, подготовка и участие в проведении тематических выставок, вовлечение семей воспитанников в воспитательный процесс в течение года.

5. Консультации.

- 5.1. Тема: «Ошибки, которые совершать нельзя».
- 5.2. Тема: «Готовим руку к письму. Советы родителям».
- 5.3. Тема: «Как рассказать детям о деньгах и научить распоряжаться деньгами?».
- 5.4. Тема: «Техническая игрушка как средство развития познавательной активности у детей дошкольного возраста».
- 5.5. Тема: «Правила безопасности в стихах детям».
- 5.6. Тема: «Как преодолеть рассеянность ребенка».
- 5.7. Тема: «Сенсорное развитие детей раннего возраста в игровой деятельности».
- 5.8. Тема: «Психологическая культура родителей как основа воспитательного потенциала семьи».
- 5.9. Тема: «В гармонии с ребенком».

6. Тематические выставки (совместное творчество детей и родителей).

- 6.1. Тема: «Чудеса с обычной грядки» (выставка поделок из природного материала, овощей).
- 6.2. Тема: «Крымская осень» (фотовыставка).
- 6.3. Тема: «Новогодние фантазии» (выставка поделок из бросового материала);
- 6.4. Тема: «Наши руки не для скуки» (пополняем предметно – пространственную среду).
- 6.5. Тема: «Мой папа-Защитник Родины» (презентация фотоальбомов).
- 6.6. Тема: «Крым и Россия – вместе навсегда!» (выставка рисунков).
- 6.7. Тема: «Золотые руки наших мам!» (выставка творческих работ руками мам воспитанников);
- 6.8. Тема: «Пасхальный перезвон» (выставка поделок).
- 6.9. Тема: «Салют Победы» (фотоколлаж).
- 6.10. Тема: «Разноцветное лето» (выставка детских рисунков на асфальте);
- 6.11. Тема: «Ромашка – символ семьи, любви и верности» (выставка рисунков).

7. Анкетирование, опросы

- «Адаптации ребенка в ДОУ»;
- «Оценка деятельности ДОУ».

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых ДОУ. Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Книга отзывов и живое общение с родителями помогает педагогам ДОУ в анализе и оценке результатов воспитательно-образовательной работы. По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДОУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания. Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения.

Административно – хозяйственная деятельность в 2021/2022 учебном году была направлена на обеспечение безопасности и улучшение материально-технической базы, позволяющей более качественно осуществлять воспитательно-образовательный процесс с детьми дошкольного возраста.

Анализируя результаты проделанной в 2021/2022 учебном году работы, необходимо отметить, что в целом процент выполнения годового плана составляет не менее 90%.

1.4. Годовые задачи на 2022/2023 учебный год.

Исходя из проблемно - ориентированного анализа педагогической деятельности дошкольного учреждения за прошедший год, в целях совершенствования творческого потенциала педагогов ДОУ, с учетом пожеланий,

предложений и проблем, педагогическим коллективом поставлена цель на 2022/2023 учебный год: *создание в ДОО гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.*

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования продолжают оставаться: обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования.

Для реализации поставленной цели педагогическому коллективу ДОО в 2022/2023 учебном году необходимо решить следующие задачи:

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДОО и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-развивающей среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОО.
3. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.
4. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.

Раздел II

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ и с целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1. Амирасланову С.С. – музыкального руководителя. 2. Дулама М.Х. – воспитателя. 3. Ибраимову Э.С. – воспитателя. 4. Ишкову О.А. – инструктора по ФК. 5. Слизову К.А. – педагога-психолога. 6. Хорошун О.В. – воспитателя.	согласно плану-графику	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Заслушать отчет педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе.	по окончании курсов	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста повторно ознакомить педагогический коллектив с: ➤ Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих	сентябрь 2022 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

	<p>образовательную деятельность»;</p> <p>➤ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. № 2114 «Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» с изменениями от 03.11.2017 г. № 2802;</p> <p>➤ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.06.2019 г. №988 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. № 2114».</p>			
2.	<p>А) Утвердить список педагогов, подлежащих аттестации в 2022/2023 учебном году.</p> <p>Б) Оказать помощь аттестуемым педагогам в подготовке к прохождению аттестации.</p> <p>В) Провести аттестацию педагогических работников ДООУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (в соответствии с перспективным планом аттестации).</p> <p>Г) Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления в городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую и высшую категорию.</p>	в течение аттестационного периода	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

3.	Обновить материалы стенда «Аттестация».	сентябрь 2022 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
----	---	------------------	------------------------------------	--

2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	С целью формирования у педагогов потребности профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности воспитательно-образовательного процесса обеспечить изучение всеми специалистами ДОУ методического сборника: «Информационно - методический сборник методических мероприятий на 2022/2023 учебный год», тематических сборников выпущенных МБУ ДПО «ИМЦ» в 2022/2023 учебном году.	сентябрь 2022 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений, семинаров.	по плану МБУ ДПО «ИМЦ»		

2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии, разработать и познакомить с алгоритмом работы по самообразованию.	сентябрь 2022 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; • Подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа. 	в течение учебного года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	С целью повышения эффективности	в течение	старший воспитатель	

	самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	учебного года	Станичная Е.А.	
4.	Создать базу для изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	сентябрь 2022 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	Провести собеседование по темам углубленной работы педагогов.	сентябрь 2022 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	С целью оказания методической помощи систематически осуществлять контроль над самообразованием педагогов: - отчеты педагогов; - проверка тетрадей по самообразованию.	в течение учебного года	старший воспитатель Станичная Е.А.	

Раздел III
ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ				
СЕМИНАРЫ				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1. Семинар				
1.	<p>Тема: «Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации программы воспитания ДОУ».</p> <p>Цель: выявление, изучение, обобщение и распространение эффективных практик педагогических работников ДОУ по формированию воспитательной системы обучающихся в условиях реализации программы воспитания.</p> <p>1. «Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации программы воспитания ДОУ» (доклад-презентация).</p> <p>2. Доклад-презентация «Тематические музыкальные праздники».</p> <p>3. Доклад-презентация «Тематические спортивные праздники».</p> <p>4. Доклад-презентация «Реализация рабочей программы воспитания в воспитательно-образовательном процессе».</p>	октябрь	<p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>музыкальный руководитель Бариева И.Р.</p> <p>инструктор по ФК Ишкова О.А.</p> <p>воспитатель Ибраимова Э.С.</p>	
2. Семинар - практикум				
1.	<p>Тема: «Реализация рабочей программы воспитания посредством использования в воспитательно-образовательном процессе ДОУ Календаря образовательных событий».</p> <p>Цель: выявление, изучение,</p>	ноябрь		

	<p>обобщение и распространение эффективных практик педагогических работников ДОУ по формированию воспитательной системы обучающихся в условиях реализации программы воспитания.</p> <p>Теоретический блок:</p> <p>1. «Качество реализации программы воспитания посредством использования в воспитательно-образовательном процессе ДОУ Календаря образовательных событий» (мини-лекция).</p> <p>Практический блок:</p> <p>1. «Реализация патриотического направления воспитания «Экскурсия в прошлое – женская одежда русских женщин» (видеоролик, посвященный Международному дню культуры).</p> <p>2. «Реализация познавательного направления воспитания «Делаем цветной лёд сами» (видеоролик познавательно-исследовательской деятельности, посвященной Дню российской науки).</p> <p>3. «Реализация физического и оздоровительного направления воспитания «Зимняя олимпиада» (видеоролик спортивного развлечения, посвященного Международному дню зимних видов спорта).</p> <p>4. «Реализация этико-эстетического направления воспитания «Приобщение детей дошкольного возраста к культурным ценностям России. Маленькие ложки» (видеоролик, посвященный Международному дню культуры).</p>		<p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>воспитатель Боталова А.А.</p> <p>воспитатель Хорошун О.В.</p> <p>инструктор по ФК Ишкова О.А.</p> <p>музыкальный руководитель Амирасланова С.С.</p>	
3. Постоянно - действующий семинар				
	<p>Проблема: целостное развитие личности ребенка, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.</p> <p>Цель: внедрение разнообразных</p>			

<p>форм сотрудничества ДООУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия.</p> <p>Занятие №1</p> <p>Тема: «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями».</p> <p>Теоретический блок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительная часть. Создание позитивной атмосферы (упражнение «Идеальное общение»). 2. Нетрадиционные формы работы с родителями (мини-лекция). <p>Практический блок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-аналитические формы работы. 2. Наглядно-информационные формы работы. 3. Досуговые формы работы. 4. Познавательные формы работы. 5. Опыт эффективного взаимодействия педагога с родителями. 	<p>декабрь</p>	<p>педагог-психолог Слизова К.А.</p> <p>педагог-психолог Слизова К.А.</p> <p>воспитатель Панина Д.С.</p>	
<p>Занятие №2</p> <p>Тема: «Родительские собрания нетрадиционной формы».</p> <p>Теоретический блок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание в современном формате (мини-лекция). <p>Практический блок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективные формы проведения родительских собраний («педагогическая гостиная», «аукцион», «душевный разговор», «мастер-класс», «ток-шоу, «игровое моделирование»). 2. Изготовление афиши для собрания. 3. Ролевая игра «Родительское собрание». 4. Упражнение «Недетские запреты». 	<p>январь</p>	<p>педагог-психолог Слизова К.А.</p> <p>педагог-психолог Слизова К.А.</p>	

	<p>Занятие №3 Тема: «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ у дошкольников» (доклад). Теоретический блок: 1. Здоровье детей, его сохранение и укрепление в семье и ДОУ. Практический блок: 1. Игры на раскрытие понятия «Здоровый образ жизни». 2. Упражнение «Мозговой штурм». 3. Игра «Цветик-семицветик». 4. Памятка родителям «Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей».</p>	март	инструктор по ФК Ишкова О.А. инструктор по ФК Ишкова О.А.	
4. Педагогические мастерские, брейн-ринги, деловые игры.				
1.	<p>Цель: повысить профессиональный уровень педагогов, активизировать применение инновационных технологий в работе с детьми.</p> <p>Педагогическая мастерская №1 Тема: «Кейс-метод - технология проблемного обучения». Теоретический блок: 1. «Кейс-метод - технология проблемного обучения» (мини-доклад). Практический блок: 1. Практика с педагогами.</p>	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	<p>Педагогическая мастерская №2 Тема: «Мнемотехника в образовательном процессе ДОУ». Теоретический блок: 1. «Мнемотехника, что я о ней знаю?» (мини-доклад). Практический блок: 1. Практика с педагогами.</p>	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	<p>Педагогическая мастерская №3 Тема: «Технология экспериментирования - современный</p>	март		

	<p>метод развития познавательной активности детей дошкольного возраста».</p> <p>Теоретический блок: 1. «Организация опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками».</p> <p>Практический блок: 2. Практикум «Занимательные опыты и эксперименты».</p>		<p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p>	
4.	<p>Брейн-ринг Тема: «Родители и воспитатели - два берега одной реки».</p> <p>Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах взаимодействия семьями воспитанников.</p> <p>Теоретический блок: 1. Активизация педагогического мышления воспитателей, как основа использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДООУ.</p> <p>Практический блок: Раунд 1 «Педагогический словарь». Раунд 2 «Кроссворд воспитателя». Раунд 3 «Кот в мешке». Раунд 4 «О чём говорят жесты». Раунд 6 «Педагогические пазлы». Раунд 7 «Аукцион педагогических идей».</p>	февраль	<p>педагог-психолог Слизова К.А.</p> <p>педагог-психолог Слизова К.А.</p>	

<p>Деловая игра №2 Тема: «Знатоки развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ». Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросе индивидуализации предметно-пространственной среды в ДОУ, поддерживать активность, творческий потенциал и умение работать в команде. Теоретический блок: 1. «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения» (мини-доклад). Практический блок: 1.«Разминка». 2. «Запутанное слово». 3. «Педагогические ситуации». 4. «Фотоанализ».</p>	<p>октябрь</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p>	
<p>5. Мастер - классы</p>			
<p>1. Тема: Визитная карточка прогулочного участка моей группы. Цель: распространение опыта по созданию индивидуализированной предметно-пространственной среды на участке.</p> <p>2.Тема: «Новые здоровьесберегающие технологии в работе с детьми». Цель: распространение опыта по стимулированию сохранения здоровья дошкольников.</p> <p>3. Тема: Лэпбук для малышей. Цель: распространение опыта по созданию и использованию лэпбука в работе с детьми младшего дошкольного возраста.</p> <p>4.Тема: «Создание мини - музея в группе». Цель: развитие творческой</p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p>	<p>воспитатель Дулама М.Х.</p> <p>инструктор по ФК Ишкова О.А.</p> <p>воспитатель Панина Д.С.</p> <p>воспитатель Савельева Н.Н.</p>	

	деятельности педагогов ДОУ, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса.			
6. Консультации				
1.	Тема: «Образовательное событие, как форма взаимодействия всех участников образовательного процесса в ДОУ».	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Тема: «Современные формы взаимодействия ДОУ и семьи по сохранению эмоционального здоровья детей».	октябрь	педагог-психолог Слизова К.А.	
3.	Тема: «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования».	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Тема: «Использование современных объектов группы: развивающих модульных подвесов, лэпбуков, макетов с целью реализации воспитательного потенциала развивающей предметно-пространственной среды».	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	Тема: «Методы и приемы привлечения и удержания внимания детей на занятии в детском саду».	январь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	Тема: «Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников».	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А.	
7.	Тема: «Использование ИКТ ресурсов в работе с родителями».	март	воспитатель Савельева Н.Н.	
8.	Тема: «Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству».	апрель	воспитатель Иволга Н.Н.	
9.	Тема: «Музыкальные игры-эксперименты».	май	муз.руководитель Бариева И.Р.	
7. Проектная деятельность с детьми				
1.	Детско-исследовательские проекты: 1. «Маленькие исследователи» Цель: развитие поисковой активности детей через организацию детского экспериментирования.	течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	

	Проекты: 1. «Любимый город Симферополь!» Цель: формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств, любви к Родине.	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
8. Методическая неделя				
1.	Неделя безопасности «Дети и ПДД» День первый «Дорожные знаки». День второй «Дети и дорога». День третий «Безопасный автомобиль». День четвёртый «Железнодорожный переезд». День пятый «Ребенок на улице».	2-ая неделя сентября	старший воспитатель, Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп, музыкальные руководители, инструктор по ФК	
2.	Неделя психологии	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	Неделя здоровья День первый «В сказку за здоровьем». День второй «Уроки Мойдодыра» День третий «Я и дома и в саду с физкультурой дружу». День четвертый «Витамины». День пятый «В здоровом теле – здоровый смех!».	март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп, музыкальные руководители, инструктор по ФК	
4.	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права».	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог-психолог Слизова К.А., педагоги всех возрастных групп	
9. Открытые просмотры, делимся опытом				
1.	ОО «Физическое развитие» Интегрированное занятие валеологической направленности в старшей группе №6 «Красота нашей улыбки».	октябрь	воспитатель Абильтарова Э.А.	
2.	Бинарное занятие по созданию эмоционально благоприятной атмосферы в младшей группе №5 в период адаптации.	октябрь	педагог-психолог Слизова К.А., воспитатель Косенко О.М.	
3.	ОО «Познавательное развитие» НОД по познавательно-исследовательской деятельности в	ноябрь	воспитатель Дулама М.Х.	

	подготовительной группе №9 «Чудесная лаборатория».			
4.	ОО «Физическое развитие» НОД с использованием здоровьесберегающих технологий в средней группе №8 «Здоровье – наше богатство».	ноябрь	воспитатель Ибраимова Э.С.	
5.	ОО «Речевое развитие» НОД по развитию речи с элементами технологии ТРИЗ в старшей группе №6 «Сказочное путешествие».	декабрь	воспитатель Гавриленкова М.В.	
6.	ОО «Познавательное развитие» НОД по познавательно-исследовательской деятельности в старшей группе №7 «Волшебное электричество».	февраль	воспитатель Савельева Н.Н.	
7.	Интегрированное занятие с приоритетом познавательно-речевого развития в подготовительной группе №4.	март	воспитатель Ирих Г.Ф.	
8.	ОО «Речевое развитие» НОД по развитию речи с использованием мнемотехники «Сундучок сказок» в группе №10	март	воспитатель Боталова А.А.	
9.	Итоговые занятия с применением инновационных технологий.	январь, апрель	педагоги всех возрастных групп, муз. руководители, инструктор по ФК, педагог-психолог	
10.	ОО «Физическое развитие» Интегрированное занятие валеологической направленности в младшей группе №11 «Бережем наши ушки».	май	воспитатель Панина Д.С.	

10. Работа творческой группы

1. Создание мини-музея в условиях ДОУ.

Цель: создание развивающей образовательной среды как средство формирования разносторонней развитой личности дошкольника.

2. Оказание помощи малоопытным педагогам.

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности малоопытных педагогов ДОУ.

11. Наставничество

	Цель работы: создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог-наставники, молодые специалисты	
3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Подготовка к проведению педсовета №1	июль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	<p>Педсовет №1 (информационно - аналитический) Тема: О задачах педагогического коллектива на 2022/2023 учебный год. Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, принять и утвердить план деятельности ДОУ 2022/2023 учебный год.</p> <p>Повестка дня: 1. Эффективность работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период. 2. Отчет заведующего по подготовке к новому 2022/2023 учебному году. 3. Аналитическая справка по итогам смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году». 4. Обсуждение (принятие): 4.1. Годового плана работы на 2022/2023 учебный год. 4.2. Учебного плана на 2022/2023 учебный год. 4.3. Календарного учебного графика на 2022/2023 учебный год. 4.4. Рабочих программ педагогов. 4.5. Расписания НОД по возрастным группам.</p>		<p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А., участники пед.совета</p>	

	<p>4.6. Паспортов групп, кабинетов, зала.</p> <p>4.7. Изменений и дополнений в ООП ДО на 2022/2023 учебный год.</p> <p>4.8. Программы «Успешный родитель» обучение родителей (законных представителей) основам педагогики и психологии на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4.9. План работы ППк на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Итоги августовской конференции.</p> <p>6. Организационные вопросы к началу учебного года.</p> <p>7. Решение педсовета №1.</p>		<p>заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p>	
3.	Подготовка к проведению педсовета №2	октябрь 2022 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	<p><i>Педсовет №2 (в форме круглого стола).</i></p> <p>Тема: «Обеспечение целостного развития личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья через внедрение разнообразных форм конструктивного взаимодействия ДОУ и семьи».</p> <p><i>Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</i></p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Выполнение решения педагогического совета №1.</p> <p>2. «Конструктивное взаимодействие ДОУ и семьи через внедрение разнообразных форм сотрудничества» (доклад-презентация).</p> <p>3. Формы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников по</p>	ноябрь 2022 г.	<p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>педагог-психолог Слизова К.А.</p>	

	<p>обеспечению эмоционального благополучия дошкольников.</p> <p>4. «Сохранение и укрепление физического здоровья через внедрение разнообразных форм сотрудничества ДООУ и семьи».</p> <p>5. «Сундучок педагогических находок» (из опыта работы по использованию конструктивных форм сотрудничества воспитателей с родителями по сохранению и укреплению физического и эмоционального здоровья детей группы.)</p> <p>6. Решение педсовета №2.</p>		<p>инструктор по ФК Ишкова О.А.</p> <p>воспитатели Ирих Г.Ф., Савельева Н.Н.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p>	
5.	Подготовка к проведению педсовета №3	март 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	<p>Педсовет №3 (в форме устного журнала).</p> <p>Тема: «Индивидуализация развивающей предметно – пространственной среды в ДООУ»</p> <p>Цель: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов по индивидуализации развивающей предметно-пространственной среды ДООУ, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка.</i></p> <p>Повестка дня: Выполнение решений педсовета №2.</p> <p>1-ая страница – Рубрика «Колонка редактора».</p> <p>2-ая страница - Рубрика «Вы нам писали». Выставка-презентация «Современные объекты РППС» (развивающие модульные подвесы, лэпбуки, макеты) с целью создания условий для реализации воспитательного потенциала предметно-пространственной среды ДООУ.</p>	апрель 2023 г.	<p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А., участники пед.совета</p>	

	<p>3-я страница – Рубрика «Практика. Опыт». Опыт воспитателя по оформлению зон «Уголок именинника», «Мое настроение», «Здравствуйте, я пришел!».</p> <p>4-ая страница - Рубрика «Занимательная».</p> <p>5-ая страница - Рубрика «Тематическая». Итоги тематической проверки «Анализ условий по образовательной деятельности (развивающая предметно-пространственная среда)».</p> <p>6-ая страница - Рубрика «Аналитическая». Рассмотрение и утверждение отчета о результатах самообследования ДООУ по итогам 2022 года. Решение педсовета №3.</p>		<p>воспитатель Дулама М.Х.</p> <p>педагог-психолог Слизова К.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А., участники пед.совета</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p>	
7.	Подготовка к проведению педсовета №4	апрель 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
8.	<p>Педсовет №4 Тема: «Итоги работы коллектива ДООУ за 2022/2023 учебный год». Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом, подвести итоги работы ДООУ за год и поставить соответствующую оценку.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педсовета № 3. 2. Анализ реализации задач годового плана, перспективы работы на следующий учебный год. 3. Итоги мониторинговых исследований по усвоению детьми разделов ООП ДО и готовности к школе (анализ). 4. Отчет творческой группы о 	май 2023 г.	<p>заведующий: Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>члены творческой</p>	

<p>проделанной работе за год.</p> <p>5. Творческие отчеты воспитателей и специалистов «Педагогический калейдоскоп».</p> <p>6. Обсуждение и принятие плана работы на летний период.</p> <p>7. Решение педсовета №4.</p>	<p>группы все участники пед.совета</p> <p>все участники пед.совета</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p>
--	---

3.3. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	<p>Изучить опыт работы по темам:</p> <p>1) «Сюжетно-ролевая игра как средство развития коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста» воспитателя Савельевой Н.Н.</p> <p>2) «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста» воспитателя Дулама М.Х.</p>	<p>октябрь 2022 г.</p> <p>декабрь 2022 г.</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>воспитатель Савельева Н.Н.</p> <p>воспитатель Дулама М.Х.</p>	

3.4. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ

1.	Принять участие в смотрах-конкурсах и городских выставках (по плану ИМЦ).	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	
2.	Готовность ДОУ к новому учебному году.	август	заведующий: Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	
3.	Смотр – конкурс «Новогоднее оформление группы к Новому году «Волшебница Зима».	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
4.	Смотр – конкурс по созданию мини-музея «Дымковская игрушка».	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
5.	Смотр – конкурс «Анализ условий по образовательной деятельности» (развивающая предметно-пространственная среда).	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	

6.	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Разноцветное лето».	май	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
7.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных Республиканских, муниципальных, городских конкурсах.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	
3.5. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Оформление подписки на периодические издания по методической и образовательной работе в ДОУ.	сентябрь	заведующий: Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Создание материально - технической и методической базы для рабочих программ и реализации регионального компонента.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	Оформление стенда «Аттестация педагога 2022/2023 г.»	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Обновить стенд «Педагогический вестник» следующими рубриками: • подготовка к педагогическому совету; • циклограмма методической работы; • наши достижения; • в помощь воспитателю.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	Пополнять подборку технологий, методик и программ нового поколения в помощь воспитателям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	Разработка картотек материалов методического кабинета в помощь воспитателям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
7.	Систематизация конспектов занятий, докладов и педагогического материала по всем образовательным областям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
8.	<i>Работа с электронными ресурсами ДОУ:</i> - обновление сайта; - использование фонотеки музыкальных произведений.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., творческая группа	

	<p><i>Создание буклетов для родителей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Адаптация ребенка к детскому саду»; - «Экологические сказки малышам»; - «Воспитываем грамотного пешехода». <p><i>Подборка:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - подборка детских мультфильмов; - подборка познавательных фильмов. 			
9.	Подбор и систематизация материалов для оказания методической помощи педагогам в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности педагогов.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	

Раздел IV

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№ п/п	Содержание работы	Форма контроля	Форма отображения	Группы	Сроки	Ответственные
4.1.	Готовность групп к новому учебному году.	предупредительный	справка к пед.совету №1	все	август	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.2.	Адаптация детей к условиям детского сада.	оперативный	к совещанию при заведующем	№1, 2, 5	октябрь	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., врач Дебликова В.С., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.3.	1) Уровень освоения детьми ООП ДО и	мониторинг	справка к пед.совету №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель

	формирования интегративных качеств. 2) Степень готовности дошкольников старших, подготовительных групп к обучению в школе.					Станичная Е.А., педагог-психолог Слизова К.А.
4.4.	С целью создания условий организации развивающей предметно-пространственной среды, созданной в групповых помещениях дошкольных групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО провести смотр-конкурс «Анализ условий по образовательной деятельности».	тематический	справка к пед.совету №3	все	апрель	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.5.	Работа педагогов с родителями.	выборочный	к сведению	№1, 2, 5, 11	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.6.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	оперативный	к производственному совещанию №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.7.	С целью оказания помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за: 1) содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работы с детьми; 2) готовностью педагогов к рабочему дню; 3) ведением документации педагогов.	оперативный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
		оперативный	к сведению	все	ежедневно	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
		предупредительный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.

4.8.	<p>С целью укрепления и сохранения здоровья детей осуществлять контроль за:</p> <p>1) созданием благоприятных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;</p> <p>2) использованием здоровьесберегающих технологий;</p> <p>3) выполнением режима дня, организацией и проведением прогулок.</p>	оперативный	к сведению	все	1 раз в месяц	<p>заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>
		оперативный	к совещанию при заведующем	все	ноябрь	<p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>
		оперативный	к сведению	все	1 раз в месяц	<p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>
4.9.	<p>С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний, умений, навыков по основам безопасности жизнедеятельности детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в быту, - на игровой площадке, - на дороге, - дома. 	выборочный	к сведению	все	1 раз в месяц	<p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>
4.10.	<p>С целью повышения уровня художественно-эстетического развития детей осуществлять контроль систематичности и качества проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.</p>	выборочный	к сведению	все	1 раз в квартал	<p>заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О.</p>

4.11.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом аттестуемых педагогов.	оперативный	к сведению аттестационной комиссии	все	в течение учебного года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., аттестационная комиссия
4.12.	С целью формирования познавательного интереса у детей к русской народной культуре через ознакомление с народно-прикладным искусством провести смотр – конкурс по созданию мини-музея «Дымковская игрушка».	тематический	справка	все	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.13.	С целью изучения эффективности методической поддержки педагогов, постановки целей работы методической службы на следующий год, провести анкетирование среди педагогов.	тематический	к педсовету №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
4.14.	<p>Контроль организации рационального питания детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать деятельность Совета по питанию; - информировать родителей о состоянии питания в ДОУ; - контролировать состояние качества хранения продуктов, их своевременное использование, состояние холодильного оборудования пищеблока; - контролировать выполнение натуральных норм по питанию, витаминизации пищи; - обеспечить выполнение 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., Совет по питанию</p>	

	<p>должностных инструкций поварами, медсестрой, завхозом, помощниками воспитателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнять картотеку I, II, и III-х блюд; - контролировать своевременность и соответствие нормативным требованиям ведение документации по питанию. 	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>		
4.15.	<p>Контроль мероприятий по обеспечению условий для жизнедеятельности детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать выполнение режима дня, согласованность в работе медицинского персонала и педагогов; - контролировать течение адаптации детей раннего возраста; - контролировать условия организации закалывающих процедур; - контролировать проведения прогулок и пешеходных переходов; - контролировать физкультурно-оздоровительную работу; - контролировать работу по профилактике детских инфекционных заболеваний; - контролировать проведение профилактических прививок согласно годовому плану; - контролировать работу по организации питания детей; - контролировать санитарное состояние групповых помещений, игровых площадок, пищеблока; - контролировать санитарно-просветительскую работу с сотрудниками, родителями; - контролировать проведение 	<p>постоянно</p> <p>по мере поступления в течение года постоянно</p> <p>систематически</p> <p>в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>	

	тематической недели занятий по ПДД с детьми дошкольных групп; - контролировать выполнения правил пожарной безопасности во время новогодних праздников; - контролировать своевременность прохождения медицинского осмотра работниками ДОУ; - контролировать потребления электроэнергии и воды.	по плану постоянно постоянно ежедневно		
--	--	---	--	--

Раздел V
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ
И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ				
Общие родительские собрания				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Тема: Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность ДОУ (для вновь поступающих в ДОУ). 1. О нормативно-правовых актах,	июль-август	заведующий Константинова Ю.Г.	

	регулирующих деятельность ДОУ. 2. О локальных актах ДОУ.			
2.	<p>Тема: О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей (круглый стол).</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. О приоритетных направлениях работы ДОУ в 2022/2023 учебном году с учетом ФГОС ДО.</p> <p>2. О нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ.</p> <p>3. Приказ об антикоррупции.</p> <p>4. Взаимодействие семьи и ДОУ в формировании личности ребенка как будущего гражданина многонационального Крыма.</p> <p>5. Выборы родительского комитета, управляющего совета, попечительского совета.</p> <p>6. О нормативно-правовой базе по привлечению благотворительных средств.</p> <p>7. Платные образовательные услуги.</p> <p>8. О порядке обращения граждан в администрацию ДОУ.</p> <p>9. Выставка методической литературы для родителей по воспитанию детей.</p>	сентябрь	<p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p>	
3.	<p>Тема: Безопасность ребенка. Финансово - хозяйственная деятельность ДОУ.</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Профилактика ДДТТ.</p> <p>2. О мерах по обеспечению безопасности детей на водных объектах в зимний период года.</p> <p>3. Отчет о выполнении ПФХД за 2022 год.</p> <p>4. Информация о ПФХД на 2023 год.</p>	январь	<p>старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p> <p>заведующий Константинова Ю.Г.</p>	

	5. Разное.			
4.	<p>Тема: Итоги совместной работы ДОУ и родителей (конференция).</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, гимназии.</p> <p>2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в ДОУ и дома.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p> <p>4. Разное.</p>	май	<p>заведующий: Константинова Ю.Г.</p> <p>старший воспитатель Станичная Е.А.</p> <p>родительский комитет</p>	
Групповые родительские собрания				
1.	<p><u>Ранний возраст</u></p> <p>1. Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания.</p> <p>2. Нетрадиционное собрание. Страна Сенсорики.</p> <p>3. Лесенка успеха маленьких воспитанников (отчет воспитателя о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей).</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>воспитатель группы раннего возраста №1 Вакуленко Ю.Н.</p>	
2.	<p><u>Младший возраст</u></p> <p>1. Режим дня ребенка дома и в ДОУ.</p> <p>2. Нетрадиционное собрание. «Развиваемся, играя».</p> <p>3. Наша жизнь в «Жемчужинке» (фотоотчет воспитателя)</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>воспитатели групп № 2, 5, 11 Кублановская А.А., Косенко О.М., Акимова А.Р., Панина Д.С.</p>	
3.	<p><u>Средний возраст</u></p> <p>1. Особенности познавательной активности. Возраст почемучек.</p> <p>2. Нетрадиционное собрание. Игротека «Путешествие в страну Развитие речи».</p> <p>3. Мы знаем, мы можем (Просмотр итогового занятия для родителей).</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>воспитатели групп № 8, 10 Ибраимова Э.С. Боталова А.А., Иволга Н.Н.</p>	
4.	<u>Старший возраст</u>			

	1. Мальчики и девочки. Гендерное воспитание. 2. Нетрадиционное собрание. «Как хорошо, что есть семья, которая от бед любых везде хранит меня». 3. Портфолио НОД для родителей.	сентябрь январь май	воспитатели групп № 6, 7 Абильтарова Э.А., Гавриленкова М.В., Савельева Н.Н.	
5.	<u>Подготовительные к школе группы</u> 1. Психологическая и интеллектуальная готовность детей к обучению в школе. 2. Нетрадиционное собрание. «Год до школы». 3. «Скоро в школу» (интегрированное занятие).	сентябрь январь май	воспитатели групп № 3, 4, 9 Хорошун О.В., Ирих Г.Ф., Дулама М.Х.	
День открытых дверей				
1.	«Как хорошо у нас в «Жемчужинке!»	1 раз в квартал	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
Консультации				
1.	«Проблемы адаптации детей в детском саду, пути решения».	сентябрь	воспитатель Вакуленко Ю.Н.	
2.	«Экспериментирование как средство познания законов окружающего мира».	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	«Решаем проблемы, играя с детьми».	ноябрь	воспитатель Боталова А.А.	
4.	«В воспитании надо знать меру».	декабрь	воспитатель Панина Д.С.	
5.	«Речевые игры для дошкольников».	январь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	«Сказкотерапия как средство снятия тревожности у детей».	февраль	воспитатель Гавриленкова М.В.	
7.	«Современные методы и формы партнерского взаимодействия ДОУ и семьи».	март	педагог – психолог Слизова К.А.	
8.	«Психология детского рисунка. Каким цветом рисует ваш ребёнок?»	апрель	воспитатель Ибраимова Э.С.	
9.	«Сказка как средство духовно-	май	воспитатель Ирих Г.Ф.	

	нравственного воспитания дошкольников».			
5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	«Подарки осени» (выставка поделок из природного материала, овощей)	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
2.	1. «Разноцветный хоровод», посвященный Дню народного единства (выставка рисунков)	1-ая неделя ноября	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	«Поэзия природы» (фотовыставка)	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
4.	«Мир доступный каждому», посвященный Международному дню инвалидов (выставка рисунков)	1-ая неделя декабря	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
5.	«Новогодние фантазии» (выставка поделок из бросового материала)	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
6.	«Умелые руки не знают скуки»	январь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
7.	«Мой папа – самый лучший» (фотовыставка)	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
8.	«Крым и Россия – вместе навсегда!» (выставка рисунков)	март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
9.	Выставка творческих работ руками мам воспитанников «Золотые руки наших мам!»	март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
10.	«Пасхальное чудо» (поделки в разных техниках на пасхальную тематику)	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
11.	«Праздник Победы» (фотоколлаж)	май	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
Экологические акции				

1.	«Берегите Черное море!» к Всемирному дню моря 27 сентября	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
2.	«Птичья столовая» (конкурс кормушек)	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	«Украсим планету цветами» (озеленение участков) к Международному дню Матери-Земли 22 апреля	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	

5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	<p>Круглый стол для педагогов ДОУ, родителей и учителей школы - гимназии №10 на тему: «Преемственность в работе ДОУ и школы».</p> <p>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы.</p> <p>1) Обсуждение и утверждение единого плана работы по преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>2) Круглый стол на тему: «Перспективы работы по подготовке воспитанников ДОУ к школе».</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели групп №3, 4, 9 Хорошун О.В., Ирих Г.Ф., Дулама М.Х., учителя начальных классов	
2.	<p>С целью формирования мотивационной готовности детей к обучению в школе провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экскурсию детей выпускных групп на первый звонок в школе (поздравление первоклассников); - экскурсии выпускников на уроки и праздники в школе; - выставка детских работ «Что я знаю о школе»; - организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений, учащихся школы и 	<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>май,</p>	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели групп №3, 4, 9 Хорошун О.В., Ирих Г.Ф., Дулама М.Х., учителя начальной школы	

	воспитанников ДОУ: - 1 сентября - День знаний, - посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики».	сентябрь		
3.	С целью повышения интереса детей к обучению в школе, формирования мотивационной и эмоционально - волевой готовности проводить с детьми в ДОУ следующую работу: - чтение и рассказывание стихов, рассказов о школе; - проводить беседы о школьной жизни; - рассматривание картин, отражающих школьную жизнь; - изобразительная деятельность на школьную тематику; - знакомить дошкольников с режимом школьной жизни; - организовывать сюжетно-ролевые игры на школьную тематику; - словесные и дидактические игры школьной тематики; - знакомство с пословицами и поговорками об учении; - вечер загадок «Скоро в школу»; - рассматривание школьных принадлежностей и проведение дидактической игры «Собери портфель».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели групп №3, 4, 9 Хорошун О.В., Ирих Г.Ф., Дулама М.Х., учителя начальной школы	
4.	Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог - психолог Слизова К.А.	
5.	Организовать совместные мероприятия на каникулах: - выставку рисунков на асфальте «Мир глазами детей»; - совместные акции «День добрых дел»; - «Театральный подарок малышам».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели: Хорошун О.В., Ирих Г.Ф., Дулама М.Х., учителя начальной школы	

6.	<p>Организовать консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»; - «Леворукий ребенок»; - «Психологическая готовность к школе»; - «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи». 	<p>октябрь</p> <p>декабрь апрель</p> <p>май</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., завуч школы-гимназии № 10 Маслова Т.И.</p>	
7.	<p>Провести родительское собрание с участием родителей, воспитателей и педагогов школы - гимназии №10 на тему: «Скоро в школу».</p>	<p>май</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., завуч школы-гимназии № 10 Маслова Т.И., педагог- психолог Слизова К.А.</p>	

5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	
1.	<p>С целью сохранения и укрепления здоровья дошкольников провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчетно - итоговое занятие по первичной профилактике стоматологических заболеваний на тему «Красота нашей улыбки»; - организовать уголки гигиены полости рта во всех возрастных группах; - обучать детей навыкам гигиены согласно методическим рекомендациям Сан Пина; - провести беседу с детьми врача-стоматолога по профилактике и лечению стоматологических заболеваний. 	<p>октябрь</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., муз.руководитель Бариева И.Р.</p> <p>воспитатели всех возрастных групп</p>	
2.	<p>1. В рамках программы «Симферополь – культурная столица» организовать посещения при участии родителей в выходные дни:</p> <p>А) спектакли ГБУРК «Крымского академического театра кукол»;</p> <p>Б) ГБУРК «Симферопольский</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в год</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп</p>	

художественный музей»; В) ГБУРК «Крымский этнографический музей».	1 раз в год		
2. Организация посещения при участии родителей в выходные дни (1 раз в год) в рамках сетевого взаимодействия организовать посещение педагогами: - библиотеки; - детской поликлиники; - стоматологической поликлиники; - ДОУ № 106, 5, 27.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	

Раздел VI
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. СОЗДАНИЕ РАЗВИВАЮЩЕГО ЖИЗНЕННОГО ПРОСТРАНСТВА ДЕТЕЙ				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
Комплектование				
1.	Осуществить комплектование кадрами на 2022/2023 учебный год.	август	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально -психологическими особенностями.	август	заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Провести комплектование и	август -	заведующий	

	переход детей согласно возрасту и путевкам на 2022/2023 учебный год.	сентябрь	Константинова Ю.Г.	
Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей				
Охрана жизни и здоровья детей				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь май	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с санитарными нормами.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г.	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии гигиене, электропожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г.	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: - «Ребенок в мире людей»; - «Опасайся бед, пока их нет»; - «Огонь друг, огонь - враг»; - «Береги здоровье смолоду»; - «Ребенок на улицах города».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
6.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: - «Осторожно, дорога!» - Выставка рисунков «Служба 101».	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
7.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	постоянно	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
8.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашение врачей - специалистов.	постоянно	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
9.	Проведение систематического контроля проведения закаляющих мероприятий.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	

10.	Вести документацию по охране труда (трехступенчатый контроль).	постоянно	начальник службы по ОТ Станичная Е.А.	
11.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	в течение года	медсестра Аметова Н.О.	
Организация контроля за питанием в ДОУ				
1.	Организовать работу совета по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
4.	Осуществлять контроль за качеством получаемых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., кладовщик Найденова В.Н.	
5.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	1 квартал	медсестра Аметова Н.О.	
6.	Разрабатывать и утверждать меню (на сезон) в ДОУ (двух-недельное)	посезонно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., повара	
Подготовка к новому учебному году				
1.	Косметический ремонт групповых помещений.	июнь, июль	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
2.	Ремонт уличного игрового оборудования.	июнь, июль	заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
3.	Приобретение детских комплектов постельного белья, замена одеял, подушек.	июнь, июль	заведующий хозяйством Чарух И.Ю., кастелянша	
4.	Приобретение, замена детской посуды.	июнь, июль	заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
Подготовка к осеннее – зимнему сезону				

1.	Проверка изоляции теплопровода (устранить неполадки).	октябрь	заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
2.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь, октябрь	заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
3.	Заготовка смеси для посыпки дорожек.	ноябрь	заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
В группах раннего возраста				
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Создать папку для родителей с рекомендациями по успешной адаптации детей к детскому саду. - Организовать уголок природы согласно требований СанПин. - Обновить материал для родителей «Мы вам рекомендуем». - Обновить уголок ряженья. - Совершенствовать дорожки здоровья и использовать их для профилактической и оздоровительной работы с детьми. - Приобрести дидактические игры, новые игрушки по возрасту детей. 	<p>сентябрь октябрь</p> <p>сентябрь ноябрь постоянно</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь октябрь</p> <p>до декабря</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатель группы раннего возраста Вакуленко Ю.Н.</p>	
В дошкольных группах				
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Оформить папки для родителей, подобрать информационный материал по педагогическому просвещению. - Пополнить уголок ИЗО дидактическими играми для работы с пластилином. - Совершенствовать дорожки здоровья и использовать их для профилактической и оздоровительной работы с детьми. - Дополнить материалом уголки патриотического воспитания. - Пополнить атрибуты к подвижным играм. - Изготовить кукол для пальчикового театра. - Пополнить уголок книги литературой по возрасту. 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь-ноябрь</p> <p>сентябрь-ноябрь</p> <p>сентябрь-ноябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>до января</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп</p>	
В музыкальном зале				
3.	- Создать презентации познавательного характера, подборка музыкаль-	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.,	

	<p>ных произведений по возрастам.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создать буклеты для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Секреты воспитания музыкой»; • «Музыка и природа»; • «Наушники: вред и польза». - Обновить, изготовить новые атрибуты к утренникам. - Пополнить коллекцию костюмов в течение года. 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>музыкальные руководители Бариева И.Р., Амирасланова С.С.</p>	
--	---	---	---	--

В спортивном зале

4.	<ul style="list-style-type: none"> - Изготовить нетрадиционное оборудование для занятий по физической культуре. - Изготовить атрибуты для проведения эстафет, квестов (медали). - Систематизировать фонотеку музыкального сопровождения для проведения разных форм физического развития в течение дня (утренней гимнастики, релаксации, различных видов занятий). - Создать буклеты для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Растим детей здоровыми»; • «Зарядка – это весело!»; • «Играем с мячом дома»; • «Игры для семейного досуга». 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Ишкова О.А.</p>	
----	---	---	---	--

6.2. ОБЩИЕ СБОРЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
Совещания при заведующем				
1.	<p>Подготовка к началу учебного года.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комплектование групп. - Утверждение плана работы по ОТ. - Итоги подготовки педколлектива к новому учебному году. - Справка мониторинга «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе». 	сентябрь	<p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.</p>	
2.	<p>Итоги адаптационного периода в группах раннего возраста.</p>	октябрь	<p>заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О.</p>	

3.	Организация питания в ДОУ.	ноябрь	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
4.	Подготовка к проведению новогодних утренников. - соблюдение правил ПБ.	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
5.	Анализ заболеваемости. - выполнение рекомендаций по закаливанию детей.	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
6.	Весенний двухмесячник по уборке территории.	март	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
7.	Состояние работы по предупреждению травматизма. - подготовка к выпускному балу.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
Беседы с техперсоналом				
1.	Согласованность в работе с воспитателем.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
2.	Охрана жизни и здоровья детей.	ноябрь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
3.	Формирование навыков самостоятельности у детей.	январь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
4.	Оказание помощи воспитателю в организации образовательного процесса.	март	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
Производственные совещания				
1.	Совещание № 1 1. Отчёт о проведении летней оздоровительной кампании.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель	

	2. Готовность учреждения к новому учебному году. 3. Утверждение графика работы всех служб. 4. Информация о готовности ДОУ к новому учебному году.		Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Чарух И.Ю.	
2.	Совещание № 2 1. Итоги работы коллектива за I квартал. 2. Проработка инструкций по охране труда и здоровья детей и технике безопасности. 3. Состояние физкультурно-оздоровительной работы в группах. Анализ листов здоровья. 4. Работа с детьми и родителями по ОБЖД: - приказ «Об обеспечении пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников».	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Чарух И.Ю.	
5.	Совещание № 3 1. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Основные правила этики работников. 3. Анализ состояния качества питания, уборки по группам и на участках, территории. 4. Информация о состоянии проверки по данному вопросу.	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Чарух И.Ю.	
6.	Совещание № 4 1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 2. О выполнении годовых задач. 3. Отчет руководителя об использовании родительских средств. 4. Разное.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Чарух И.Ю.	
ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Заседание №1 1. О выполнении задач административно - хозяйственной работы по оснащению	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра	

	материально-технической базы за летний период. 2. Подбор и расстановка педагогических кадров и технического персонала с учетом их деловых качеств, профессиональной подготовки, опыта работы, индивидуально -психологических особенностей. 3. Отчет о заболеваемости за 2021/2022 учебный год.		Аметова Н.О.	
2.	Заседание №2 1. Отчет о расходовании внебюджетных поступлений. 2. Подготовка к проведению новогодних праздников. 3. Состояние работы по охране труда. 4. Соответствие оборудования и инвентаря требованиям безопасности и охраны жизни и здоровья детей.	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
3.	Заседание №3 1. Анализ состояния качества питания. 2. Обсуждение вопросов по пожарной безопасности. 3. План работы по укреплению материально-технической базы ДОУ в летний период.	март	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Чарух И.Ю.	
4.	Заседание №4 1. Анализ результативности воспитательно –образовательной работы. 2. Обсуждение правил внутреннего трудового распорядка, режима дня. 3. Итоги фронтальной проверки выпускных групп.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

ЗАСЕДАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Заседание №1 1. О нормативно - правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ. 2. О локальных актах ДОУ.	август 2022 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	

2.	Собрание №2: 1. О приоритетных направлениях работы ДОУ в 2022/2023 учебном году. 2. Взаимодействие семьи и ДОУ в формировании личности ребенка как будущего гражданина многонационального Крыма. 3. Косметический ремонт групп. 4. О соблюдении требований ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», об ответственности за противоправные действия, связанные с незаконным сбором денежных средств.	октябрь 2022 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	
3.	Собрание № 3: 1. Отчет о выполнении ПФХД за 2022 год. 2. Информация о ПФХД на 2023 г.	январь 2023 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	
4.	Собрание № 4: 1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в МБОУ и дома. 3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	июнь 2023 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Заседание № 1 1.Выборы председателя и секретаря Управляющего совета. 2.Рассмотрение и утверждение плана УС ДОУ на 2022/2023 учебный год. 3. Знакомство с актом готовности ДОУ к 2022/20223 учебному году.	август 2022 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены УС	
2.	Заседание № 2 1. Контроль за выполнением норм СанПин на пищеблоке ДОУ. 2. Отчет о наблюдении за качеством и безопасностью воспитательно-образовательного процесса.	январь 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., мед.сестра Аметова Н.О., члены УС	

3.	Заседание № 3 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников на территории ДОУ, на игровых участках. 2. Организация питания и мед. обслуживания воспитанников ДОУ. 3. Отчет о контроле за выполнение норм СанПин на пищеблоке ДОУ.	апрель 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., мед.сестра Аметова Н.О., члены УС	
4.	Заседание № 4 1. Отчет заведующего ДОУ по итогам учебного и финансового года. 2. Обсуждение плана на 2023/2024 учебный год. 3. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Итоги работы Управляющего совета ДОУ.	май 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., члены УС	

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	По заявлениям в комиссию	по мере необходим ости	комиссия	

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	По заявлениям в комиссию	по мере необходимости	комиссия	

ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Заседание № 1 1. Ознакомление с нормативными документами, регулирующими работу Попечительского совета. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы попечительского совета на 2022/2023 учебный год, определение приоритетов деятельности.	сентябрь 2022 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены ПС	

	3. Определение порядка формирования и использования финансовых средств, поступивших на счет попечительского совета. 4. Составление плана совместных мероприятий с шефами и спонсорами.			
2.	Заседание №2 1. Утверждение перечня ремонтных работ к новому 2023/2024 учебному году, финансируемых из средств попечительского совета. 2. Корректировка сметы расходов на проведение ремонтных работ летом 2023 года. 3. Отчет о работе попечительского совета за сентябрь 2022 - май 2023.	май 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены ПС	

6.3. ИНСТРУКТАЖИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	О выполнении правил внутреннего распорядка.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
2.	О выполнении должностных инструкций.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
3.	О выполнении норм санитарного состояния.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
4.	О выполнении норм пожарной безопасности.	в течение	заведующий Константинова Ю.Г.,	

		года	старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
5.	По антитеррористической защищенности.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
6.	По охране труда и технике безопасности.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
7.	О выполнении норм БЖД детей.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
8.	По охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских игровых участках.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
9.	О предупреждении отравлений ядовитыми грибами и растениями.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
10.	О предупреждении детского		заведующий	

	травматизма.	в течение года	Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
11.	О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
12.	О мерах предупреждения кишечных инфекций.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	
13.	О профилактике отравлений в детских учреждениях.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Чарух И.Ю., медсестра Аметова Н.О.	