

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 7 "ЖЕМЧУЖИНКА"  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБДОУ №7 «Жемчужинка» г.Симферополя)

---

295047 г. Симферополь ул. М.Донского 14, тел: (0652) 48-92-08  
E-mail: [sadik\\_jemchuginka@crimeaedu.ru](mailto:sadik_jemchuginka@crimeaedu.ru),  
ОКПО 00801467, ОГРН 1159102006084, ИНН 9102068188, КПП 010201001

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом  
МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя  
(протокол от 29.05.2024 г. №5)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом от «31» мая 2024г.№ 138-ОД  
введено в действие с 04.06.2024г.  
действует до 28.06.2026г.

**СОГЛАСОВАН**

Общим родительским собранием  
(протокол от 17.05.2023г. №6)

## **ПОРЯДОК № 7/2024**

**оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
образовательных отношений между  
МБДОУ №7 «Жемчужинка» г.Симферополя  
и родителями  
(законными представителями)  
обучающихся**

г. Симферополь

2024г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ №7 «Жемчужинка» г.Симферополя (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее Порядок) регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

**1.2.** Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Крым;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. N 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
- Уставом МБДОУ №7 «Жемчужинка» г.Симферополя.

## **2. Порядок оформления возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся**

**2.1.** Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ №7 «Жемчужинка» г.Симферополя.

## **3. Изменения образовательных отношений**

**3.1.** Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

**3.2.** Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

**3.3.** Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

## **4. Порядок оформления приостановление образовательных отношений**

**4.1.** Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДОУ, являются:

- ✓ период болезни ребенка (согласно предоставленной справки из медицинского учреждения),
- ✓ отпуска родителей (законных представителей) при условии предоставления родителями (законными представителями) письменного заявления (не более 3-х месяцев в год),
- ✓ отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода (не более 75 дней в летний период),
- ✓ на период закрытия учреждения на ремонтные и аварийные работы (согласно приказа МКУ Управление образования администрации города Симферополя Республики Крым или приказа руководителя учреждения),
- ✓ на период карантина (согласно приказа МКУ Управление образования администрации города Симферополя Республики Крым или приказа руководителя учреждения).

**4.2.** Возобновление образовательных отношений осуществляется по истечении срока, указанного в заявлении родителей (законных представителей).

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.**

**5.1.** Отчисление детей из ДООУ (аннулирование путевки) производится по следующим основаниям:

- досрочно, на основании заявления родителей (законных представителей);
- в связи с получением ребенком дошкольного образования (завершением обучения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**5.2.** Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление ДООУ образовательной услуги в полном объеме.

**5.3.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств ДООУ.

**5.4.** При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления между ДООУ и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании.

**5.5.** Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении воспитанников.

## **6. Заключительные положения.**

**6.1.** Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДООУ и действует до принятия нового Порядка. Все Приложения к настоящему Порядку, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

**6.2.** Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Порядок, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Порядка.